

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ АРМЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 526-N от 4 мая 2017 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЦЕССА ЗАКУПОК И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ АРМЕНИЯ № 168-N ОТ 10 ФЕВРАЛЯ 2011 ГОДА

Принимая за основание пункты 1, 4, 6, 7, 8, 12, 16, 17 части 1 статьи 5 и статью 17 Закона Республики Армения "О закупках", Правительство Республики Армения постановляет:

(преамбула изменена в соответствии с № 104-N от 8 февраля 2018 года)

1. Утвердить:
 - 1) Порядок организации процесса закупок — согласно Приложению № 1;
 - 2) Перечень товаров, работ и услуг, приобретаемых по закрытым периодическим конкурсам, — согласно Приложению № 2.
2. Установить, что:
 - 1) закупки за пределами территории Республики Армения производятся:
 - а. в форме закупки у одного лица, если в рамках процедуры закупки цена приобретаемого товара, работы или услуги не превышает семидесятикратного размера базовой единицы закупок,

б. в порядке, установленном руководителем данного органа государственного управления, если в рамках процедуры закупки цена приобретаемого товара, работы или услуги превышает семидесятикратный размер базовой единицы закупок. При этом утвержденные порядки должны соответствовать целям и принципам, установленным статьей 3 Закона Республики Армения "О закупках";

2) заказчики самостоятельно публикуют в бюллетене предусмотренные законодательством Республики Армения сведения относительно процессов закупки, организованных с целью осуществления закупок для их нужд, в порядке, установленном министром финансов Республики Армения;

3) требования настоящего Постановления не распространяются на начавшиеся до вступления настоящего Постановления в силу и все еще продолжающиеся процессы закупки, а также на заключенные и действующие договоры;

4) рамочные соглашения, заключенные по состоянию на день вступления настоящего Постановления в силу, считаются расторгнутыми.

3. С момента вступления в силу настоящего Постановления признать утратившим силу Постановление Правительства Республики Армения № 168-N "Об организации процесса закупки" от 10 февраля 2011 года.

4. Настоящее Постановление вступает в силу на десятый день после его официального опубликования.

ПРЕМЬЕР-МИНИСТР
РЕСПУБЛИКИ АРМЕНИЯ

К. КАРАПЕТЯН

22 мая 2017 года

Ереван

Приложение № 1
к Постановлению Правительства
Республики Армения № 526-N
от 4 мая 2017 года

ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЦЕССА ЗАКУПОК

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Порядком регулируются предусмотренные частью 1 статьи 5 Закона Республики Армения "О закупках" (далее — Закон) отношения, связанные с планированием закупок, утверждением характеристик предмета закупки, предварительным контролем закупок, исполнением, управлением и финансированием договоров, формированием и деятельностью оценочной комиссии, порядком применения предусмотренных Законом процедур осуществления закупок и их особенностями, устанавливается понятие "аффилированные лица", случаи ограничения участия аффилированных лиц в процедурах закупки, а также основные условия приглашения и договора.

2. Ответственность за включение основных условий в приглашение и в договор, а также за выполнение требований, установленных для заказчиков законодательством Республики Армения "О закупках", несет заказчик.

3. В каждом отдельном случае, с обоснованием особенности процесса закупки заказчик может обращаться в Правительство Республики Армения (представив в установленном порядке проект соответствующего постановления Правительства Республики Армения) — испрашивая разрешение последнего на осуществление закупки без соблюдения одного или нескольких условий,

установленных настоящим Порядком — применяя или не применяя заменяющее его (их) иное условие (условия).

В этом случае Правительство Республики Армения, учитывая особенности процесса закупки, может принять решение о предоставлении заказчику разрешения на организацию процесса закупки без соблюдения одного или нескольких условий, установленных настоящим Порядком, применяя при необходимости заменяющее его (их) иное (иные) условие (условия).

Настоящий пункт не относится как к случаям, предусмотренным абзацем "и" подпункта 1 пункта 32 и пунктом 43 настоящего Порядка, так и к случаям, когда условие (условия) установлено (установлены) законом или исходит из требований закона.

При этом предусмотренное настоящим пунктом условие может применяться, если приглашение не опубликовано либо не предоставлено участнику, за исключением случая организации закупки на основании пункта 1 части 1 статьи 23 Закона.

(пункт 3 отредактирован в соответствии с № 1593-N от 13 октября 2022 года)

II. ПРОЦЕСС ЗАКУПКИ

4. Процесс закупки — это совокупность следующих процессов (функций):
 - 1) планирование закупок;
 - 2) организация процесса закупки (включая утверждение характеристик предмета закупки);
 - 3) заключение договора;
 - 4) исполнение и управление договором.

III. ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ПРОЦЕСС ЗАКУПКИ

5. За каждый процесс закупки ответственен руководитель заказчика, а также по части предоставленных им полномочий:

- 1) координатор закупок;
- 2) ответственное подразделение;
- 3) оценочная комиссия.

6. Руководитель заказчика —

1) в органе, предусмотренном абзацем "а" пункта 1 части 1 статьи 2 Закона:

а. генеральный секретарь или заместитель генерального секретаря с полномочиями последнего, за исключением Аппарата Президента Республики Армения, Аппарата Национального Собрания Республики Армения, Аппарата Премьер-министра Республики Армения и Министерства обороны Республики Армения, где руководителем заказчика вместо руководителя Аппарата или министра может быть уполномоченное последними должностное лицо,

б. руководитель органа или уполномоченное им должностное лицо, если в данном органе нет государственного управленческого учреждения "Аппарат",

в. в органах местного самоуправления — глава общины или уполномоченное им должностное лицо,

г. в государственных или общинных управленческих учреждениях — руководитель учреждения;

2) в организациях, указанных в абзацах "в", "г", "д", "е" и "ж", — руководитель исполнительного органа.

(пункт 6 отредактирован в соответствии с № 516-Н от 2 мая 2019 года, изменен в соответствии с № 1096-Н от 22 августа 2019 года,

**дополнен в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года,
отредактирован в соответствии с № 414-N от 25 марта 2021 года)**

7. Руководитель заказчика
 - 1) определяет:
 - а. координатора закупок,
 - б. ответственное подразделение,
 - в. оценочную комиссию, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Порядком,
 - г. график организации процессов закупки;
 - 2) за исключением случаев, предусмотренных настоящим Порядком,
 - а. заключает договор,
 - б. утверждает протокол процедуры закупки.

(пункт 7 дополнен в соответствии с № 414-N от 25 марта 2021 года)

8. Координатор закупок:
 - 1) ответственен за организацию и координацию процесса закупок заказчика;
 - 2) дает заключение относительно утвержденных в рамках закупок документов заказчика, обеспечивает соответствие процедуры закупки и относящихся к ней документов условиям, установленным законодательством Республики Армения "О закупках";
 - 3) осуществляет полномочия секретаря оценочной комиссии;
 - 4) составляет и представляет на утверждение руководителя заказчика протокол данной процедуры закупки и договор.

9. В случае, когда действует государственное учреждение, реализующее программы в системе являющегося заказчиком органа государственного управления, полномочия координатора закупок при закупках, установленных руководителем органа государственного управления, осуществляет учреждение, реализующее программы.

10. По смыслу настоящего Порядка строительные программы включают в себя все виды строительных работ, осуществляемых на основании проектных документов, утвержденных и прошедших экспертизу в порядке, установленном законодательством Республики Армения.

11. Ответственное подразделение:

- 1) составляет и утверждает заявку на закупку;
- 2) следит за процессом исполнения стороной договора (подрядчиком, поставщиком и т.д.) взятых на себя по договору обязательств и по результатам этого представляет руководителю заказчика предложения относительно применения предусмотренных договором мер ответственности;
- 3) принимает результат исполнения договора;
- 4) представляет кандидатуру лица (лиц), которое (которые) выдвигается (выдвигаются) для включения в состав оценочной комиссии;
- 5) при необходимости представляет предложения о внесении изменений и дополнений в план закупок. Если организованная в форме электронного аукциона процедура закупки объявляется несостоявшейся по основанию, предусмотренному подпунктом 1 или 4 части 1 статьи 37 Закона, то данная закупка может быть произведена по иной процедуре закупки — с учетом требований, установленных для применения данной формы закупки.

(пункт 11 дополнен в соответствии с № 1593-N от 13 октября 2022 года)

12. В качестве ответственного подразделения могут быть определены:

1) соответствующее структурное подразделение, подчиненный орган или организация, действующая в сфере координации заказчика;

2) сформированная специализированная группа заказчика, в состав которой могут быть включены также представители других органов или организаций;

3) должностное лицо заказчика, если данный заказчик не имеет соответствующих структурных подразделений.

(пункт 12 отредактирован в соответствии с № 414-Н от 25 марта 2021 года)

13. Полномочия ответственного подразделения не могут быть отведены координатору закупок. Лицо (лица), участвующее (участвующие) в формировании заявки на закупку ответственного подразделения, должно (должны) иметь профессиональную компетентность по части описания предмета закупки, что определяется исходя из вида предмета закупки.

14. Оценочная комиссия:

1) утверждает текст объявления о закупках или предварительной квалификации и текст приглашения, за исключением объявления о предквалификационном закрытом периодическом конкурсе; 2) вносит изменения в текст объявления о закупках или предварительной квалификации и в текст приглашения;

3) представляет разъяснения относительно процедуры закупки;

4) вскрывает и оценивает заявки;

5) определяет победителя (победителей) процедуры закупки;

6) объявляет процедуру закупки несостоявшейся.

15. В состав оценочной комиссии в статусе члена комиссии не могут быть включены координатор закупок, а также его представитель или сотрудник. Член оценочной комиссии должен обладать профессиональной компетентностью, необходимой для оценки квалификации и предложений участников, что определяется в соответствии с предметом закупки. При этом если представители Аппарата заказчика не обладают необходимой профессиональной компетентностью, то приглашается соответствующий эксперт (специалист) для включения в состав комиссии.

IV. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

16. Чтобы начать процесс закупки, предмет закупки должен быть включен в план закупок. Днем возникновения потребности в закупке в случае закупок, не содержащих государственную тайну, является день опубликования утвержденного или измененного плана закупок, а в случае закупок, содержащих государственную тайну, — день утверждения или изменения плана закупок. Если в течение данного года для совершения не включенной в изначальный план закупок дополнительной закупки предусматриваются финансовые средства, то в план закупок вносится дополнение.

17. Правовой основой для организации процесса закупки является наличие утвержденного в соответствии с установленными требованиями, а в случаях, предусмотренных законодательством Республики Армения, также и опубликованного плана закупок.

18. При совершении закупки согласно части 6 статьи 15 Закона предмет закупки включается в план закупок без указания общей цены запланированной (прогнозируемой) закупки – при условии внесения в план закупок соответствующего дополнения после предусмотрения финансовых средств. При этом заказчик в течение двух рабочих дней, следующих за днем предусмотрения

соответствующих финансовых средств, в установленном порядке вносит изменения в план закупок, а уведомление о заключении соглашения с целью поставки предусмотренных договором товаров, выполнения работ или предоставления услуг и проект подлежащего заключению соглашения направляет заключившему договор лицу в течение пятнадцати рабочих дней со дня внесения изменений в план закупок.

(пункт 18 изменен в соответствии с № 1593-N от 13 октября 2022 года)

19. Финансовые средства для закупки строительных программ предусматриваются на основании проектной документации, утвержденной и прошедшей экспертизу в порядке, установленном законодательством Республики Армения, за исключением случаев, когда согласно законодательству Республики Армения для выполнения данной строительной работы не требуется разработки и экспертизы проектной документации. При этом за счет средств государственного бюджета Республики Армения:

1) закупки закупаемых для нужд Министерства обороны Республики Армения, Службы национальной безопасности Республики Армения и Службы внешней разведки Республики Армения строительных программ, содержащих государственную тайну, а также имеющих сметную стоимость до 70 млн. драмов, в том числе услуг по разработке, экспертизе проектной документации, авторскому и техническому надзору, необходимых для их реализации, осуществляются соответственно Министерством обороны Республики Армения, Службой национальной безопасности Республики Армения, Службой внешней разведки Республики Армения и государственными органами, в пользовании которых или в пользовании подведомственных организаций которых находится данное имущество;

2) закупки услуг по разработке, экспертизе проектной документации, авторскому и техническому надзору, необходимых для реализации строительных программ, осуществляются органом (органами), разрабатывающим (разрабатывающими) и осуществляющим (осуществляющими) политику Правительства Республики Армения в области строительства, а закупки строительных программ (строительных работ) — государственными органами, в пользовании которых или в пользовании подведомственных организаций которых находится данное имущество, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1, 5 настоящего пункта;

3) закупки услуг по разработке, экспертизе проектной документации, авторскому и техническому надзору, необходимых для превышающих сметную стоимость в 70 млн драмов строительных программ по укреплению, ремонту и реставрации археологических, исторических, градостроительных и архитектурных недвижимых памятников истории и культуры, памятников монументального искусства, предусмотренных Законом Республики Армения "Об охране и использовании недвижимых памятников истории и культуры и исторической среды", могут быть осуществлены органом (органами), разрабатывающим (разрабатывающими) и осуществляющим (осуществляющими) политику Правительства Республики Армения в сфере культуры;

4) закупки услуг по разработке, экспертизе проектной документации, авторскому и техническому надзору, необходимых для превышающих сметную стоимость в 70 млн драмов строительных программ по строительству, реконструкции, восстановлению, укреплению, ремонту водных систем, установленных Водным кодексом Республики Армения, могут быть осуществлены органом (органами), разрабатывающим (разрабатывающими) и осуществляющим (осуществляющими) политику Правительства Республики Армения в водной сфере;

5) закупки услуг по разработке, экспертизе проектной документации, авторскому и техническому надзору, необходимым для реализации превышающих сметную стоимость в 70 млн драмов программ по строительству, капитальному ремонту, реконструкции (восстановлению, улучшению) государственных автомобильных дорог общего пользования, а также закупки строительных работ, осуществляются государственным уполномоченным органом дорожной сферы.

(пункт 19 дополнен, изменен в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года, дополнен в соответствии с № 1275-N от 30 июля 2020 года, изменен, дополнен в соответствии с № 130-N от 27 января 2022 года, отредактирован в соответствии с № 1918-N от 9 ноября 2023 года)

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ЗАКУПКИ

20. В течение пяти рабочих дней, следующих за днем возникновения потребности в закупке, с целью организации процедуры процесса закупки письменно устанавливаются:

- 1) ответственное подразделение и
- 2) координатор закупок,
- 3) график организации процессов закупки. При закупках, совершаемых для нужд Министерства обороны Республики Армения, предусмотренный настоящим подпунктом график закупок утверждается в течение 20 рабочих дней со дня возникновения потребности в закупке. При этом в случае закупок, производимых за счет средств государственного бюджета, после утверждения Правительством Республики Армения среднесрочной программы расходов предпринимаются меры по организации процессов закупки на основании пункта 2 части 6 статьи 15 Закона и заключения договоров до начала бюджетного года. Если

все необходимые для закупки строительной программы средства предусмотрены в утвержденной среднесрочной программе расходов, то процесс закупки организуется согласно регулированию, указанному в настоящем подпункте Закона, — по полной стоимости, предусмотренной проектной документацией.

(пункт 20 дополнен в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года)

21. Если графиком организации процессов закупки не предусмотрен иной срок, то в течение двадцати рабочих дней, следующих за днем возникновения потребности в закупке, ответственное подразделение:

1) составляет и утверждает заявку на закупку, которая включает в себя:

а. характеристики предмета закупки. При закупке товаров указывается также необходимость представления информации относительно предлагаемых участником товарного знака, фирменного наименования, модели и производителя, а на этапе исполнения договора — необходимость представления производителем товара или его представителем гарантийного письма или сертификата соответствия, если они применимы для данного товара. При этом на этапе исполнения договора от заключившего его участника не требуется сертификат страны происхождения.

б. (подпункт утратил силу в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года)

в. (подпункт утратил силу в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года),

г. при совершении закупок у одного лица — данные (наименование, место нахождения, при возможности — адрес электронной почты) лица или лиц (потенциальных участников), которым должно быть направлено приглашение на данную закупку. Если закупка осуществляется по основанию, предусмотренному

пунктом 2 части 1 статьи 23 Закона, то число представляемых лиц (потенциальных участников) не может быть меньше трех, за исключением случая организации процедуры посредством системы электронных закупок. При этом в случае применения пункта 2 части 1 статьи 23 Закона, при наличии письменного согласия руководителя заказчика приглашение предоставляется только лицу, указанному в заявке на закупку (потенциальному участнику). Предусмотренные настоящим пунктом полномочия руководителя заказчика, а также полномочия руководителя заказчика на утверждение плана закупок (внесение изменений и дополнений) осуществляет руководитель органа, установленного частью 1 статьи 2 Закона, а в случае заказчиков, имеющих статус юридического лица, – руководитель исполнительного органа,

- д. требуемый объем предмета закупки и цена закупки,
- е. сроки, в том числе окончательные сроки поставки товаров, выполнения работ или предоставления услуг,
- ж. возможность внесения предоплаты и ее максимальный размер,
- и. срок поставки товара, выполнения работы или предоставления услуги по заключаемому договору, а при поэтапном исполнении договора— срок первого этапа, который не может быть менее 20 календарных дней. При этом исчисление установленного настоящим абзацем срока производится в день вступления в силу условия исполнения предусмотренных договором прав и обязанностей сторон, за исключением случаев, когда отобранный участник соглашается исполнить договор в более короткий срок. Настоящий абзац не применяется в случае строительных работ, осуществляемых по прошедшей экспертизу проектной документации, или использования формы закупки у одного лица. В случае организации процедуры закупки по основанию части 6 статьи 15 Закона, исчисление срока поставки товара, выполнения работы или предоставления услуги по подлежащему заключению договору устанавливается в календарных днях — с осуществлением

исчисления со дня вступления в силу соглашения, предусмотренного пунктом 18 настоящего Порядка,

к. при закупке консультационных услуг, а также при организации процедуры закупки в форме двухэтапного конкурса — критерии оценки заявок, присуждаемые им минимальные и максимальные баллы, а также предъявляемые к участнику квалификационные критерии и подлежащие представлению по заявке документы для их оценки. При этом в случае закупки услуг по разработке необходимой для реализации строительных программ проектной документации и (или) услуг технического надзора, устанавливаемый для ценового условия критерий не может быть меньше двадцати и больше тридцати баллов;

2) если процедура закупки организуется:

а. на основании пункта 1 части 6 статьи 15 Закона, то при закупке товаров или работ, или услуг, за исключением строительных программ, в том числе услуг по разработке, экспертизе проектной документации и техническому надзору, в заявке указывается также цена одной единицы, установленная договором (сделкой), заключенным в ходе организации процедуры или в течение предшествующего этому года в целях приобретения однотипного товара, или работы, или услуги, если имеется такой договор (сделка). Если подобного договора нет, то в заявке делается отметка об этом, а цена не устанавливается,

б. на основании пункта 2 части 6 статьи 15, то в заявке указывается также общая цена запланированной (прогнозируемой) для приобретения товара, работы или услуги закупки;

3) список лиц (кандидатов), выдвигаемых для включения в состав оценочной комиссии, по первоочередности включения данных лиц в состав комиссии — с указанием кандидатуры председателя комиссии.

(пункт 21 отредактирован, изменен, дополнен в соответствии с № 104-Н от 8 февраля 2018 года, дополнен, отредактирован в

соответствии с № 516-N от 2 мая 2019 года, отредактирован, изменен в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года, дополнен в соответствии с № 778-N от 21 мая 2020 года, отредактирован в соответствии с № 414-N от 25 марта 2021 года, № 727-N от 19 мая 2022 года, изменен, отредактирован, дополнен в соответствии с № 1593-N от 13 октября 2022 года)

22. При установлении характеристик предмета закупки следует учитывать, что им должны соответствовать более одного потенциальных участников, за исключением закупок, производимых по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 23 настоящего Порядка, и в предусмотренных абзацем "г" подпункта 1 пункта 21 того же Порядка случаях, согласованных с руководителем заказчика. При использовании ссылок в случае закупки товаров, в качестве эквивалента представляются фирменное наименование, модель и производитель предлагаемых товаров.

(пункт 22 дополнен в соответствии с № 516-N от 2 мая 2019 года, отредактирован в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года, № 1593-N от 13 октября 2022 года)

23. При организации процедуры закупки, кроме условий, предусмотренных разделом 3 Закона, следует учитывать, что:

1) если цена закупки не превышает базовой единицы закупок, то закупка может быть совершена на основании пункта 4 части 1 статьи 23 Закона, независимо от того, включен ли предмет закупки в список закупок, осуществляемых посредством электронного аукциона или в централизованном порядке, или по закрытому периодическому конкурсу. Если цена товара, работы или услуги конечного потребления, включенных в указанные в уровне 2 единой номенклатуры закупок группы товаров, работ и услуг, не превышает ста тысяч драмов, то закупка может быть совершена на основании пункта 4 части 1 статьи 23 Закона, независимо от включения предмета закупки в список закупок,

осуществляемых посредством электронного аукциона или в централизованном порядке, или по закрытому периодическому конкурсу;

2) если цена товара, работы или услуги конечного потребления, включенных в группы товаров, работ и услуг, отмеченных во 2-м уровне единой номенклатуры закупок, не превышает восьмидесятикратного размера базовой единицы закупок, то приобретение предмета закупки может осуществляться в форме запроса котировок при условии, что он не включен в список закупок, осуществляемых посредством электронного аукциона или в централизованном порядке, или по закрытому периодическому конкурсу;

3) закупка осуществляется по процедуре приобретения на бирже товаров, работ или услуг — каждый раз в порядке и случаях, установленных Правительством Республики Армения;

4) следующие закупки могут осуществляться на основании пункта 1 части 1 статьи 23 Закона — при наличии специального или исключительного права:

1. поставка природного газа и техническое обслуживание систем газопотребления
2. поставка электроэнергии
3. поставка оросительной, питьевой (по трубопроводам), технической и промышленной воды
4. приобретение товара, работы или услуги у лица, являющегося единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) закупаемого товара, работы или услуги на основании норм правового регулирования или административных норм, предоставленных компетентным органом
5. приобретение товаров, работ и услуг, необходимых для обеспечения военной техникой, вооружением, боеприпасами и военно-техническими средствами,

услуг, необходимых для обеспечения правительственной и оперативной связи, а также недвижимого имущества для обеспечения военных нужд

6. авторский надзор за разработчиками градостроительных документов

7. аренда недвижимого имущества при условии, что потребность не может быть удовлетворена посредством безвозмездного использования территорий, считающихся государственной или муниципальной собственностью

8. больничная медицинская помощь, включая труднодоступные диагностические исследования

9. амбулаторная поликлиническая медицинская помощь

10. приобретение товаров, работ и услуг для организации приема делегаций, зарубежных визитов, за исключением приобретения авиабилетов у агентов по воздушным перевозкам

11. ***(пункт утратил силу в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года)***

12. товары, работы и услуги, необходимые для протокольных расходов, проживания, питания и транспортного обслуживания должностных лиц, предусмотренных частью 2 статьи 5 Закона Республики Армения "Об обеспечении безопасности лиц, подлежащих специальной государственной охране", в том числе товары, работы и услуги, необходимые для специального технического и программного обеспечения в сфере технического обслуживания и ремонта транспортных средств, услуг связи, приборов и оборудования для безопасности, включая из обслуживание, обеспечения военной техникой, вооружением, боеприпасами и военно-техническими средствами

13. ***(пункт утратил силу в соответствии с № 516-N от 2 мая 2019 года)***

14. услуги почтовой связи
15. в случаях, предусмотренных договором приобретения предмета закупки, — приобретение услуг технического обслуживания предмета закупки, в том числе необходимых для обслуживания принадлежностей у производителя предмета закупки или у лица, являющегося его единственным представителем
16. <i>(пункт утратил силу в соответствии с № 516-N от 2 мая 2019 года)</i>
17. приобретение для нужд уголовно-исполнительной службы товаров, работ и услуг, произведенных, выполненных и предоставленных фондом, предусмотренным статьей 8 Закона Республики Армения "Об уголовно-исполнительной службе", при условии, что цены на закупаемые товары, работы и услуги должны быть равны или ниже их рыночной стоимости
18. приобретение услуг страхования автомобилей в соответствии с требованиями и минимальными тарифами, установленными союзом юридических лиц "Бюро автостраховщиков Армении"
19. приобретение электронным способом авиабилетов в электронной системе покупки авиабилетов или предлагаемых по публичной оферте на официальных сайтах организаций, осуществляющих авиаперевозки
20. приобретение недвижимого имущества, являющегося собственностью общины
21. услуги присвоения международного рейтинга
22. приобретение товаров у организации, окончательно прекращающей свою предпринимательскую деятельность, либо у ликвидаторов или управляющих по делу о неплатежеспособности на основании договоренности с кредиторами или посредством аналогичной процедуры
23. обеспечение судебно-медицинских и генетических экспертиз на основании

<p>решений правоохранительных органов Республики Армения — экспертизы трупов, живых лиц, веществ биологического происхождения с целью выявления причин смертей</p>
<p>24. техническое обслуживание аналитических работ, связанных со статистическими отчетами относительно сферы здравоохранения Республики Армения</p>
<p>25. услуги по составлению доклада о национальных счетах здравоохранения</p>
<p>26. услуги по составлению годового доклада об оценке эффективности здравоохранения Республики Армения</p>
<p>27. услуги по разработке нормативных документов области здравоохранения</p>
<p>28. <i>(пункт утратил силу в соответствии с № 516-N от 2 мая 2019 года)</i></p>
<p>29. <i>(пункт утратил силу в соответствии с № 516-N от 2 мая 2019 года)</i></p>
<p>30. услуги по сертификации профессиональной деятельности в области здравоохранения</p>
<p>31. Услуги по приему, растаможиванию и распределению грузов, в порядке гуманитарной помощи предоставленных на имя Министерства здравоохранения Республики Армения</p>
<p>32. Услуги по профессиональной переподготовке сотрудников авиационной системы</p>
<p>33. Приобретение товаров, работ и услуг в рамках организации культурных и (или) художественно-творческих мероприятий (постановок, показов, выставок, концертов, фестивалей, кинопроизводства, производства телепередач, радиопередач), за исключением строительных работ</p>
<p>34. Приобретение культурных ценностей</p>
<p>35. Услуги по выпуску, возобновлению выпуска и выкупу облигаций</p>
<p>36. Приобретение у государственного или общинного учреждения услуг для нужд</p>

органа местного самоуправления

37. Услуги по банковскому обслуживанию

38. Приобретение у государственной или муниципальной некоммерческой организации товара, работы и услуги, если целью создания данной организации — предметом предусмотренной уставом основной деятельности является поставка являющегося предметом закупки товара, выполнение работы или предоставление услуги учредителю или созданным последним государственным некоммерческим организациям

39. Приобретение у коммерческих организаций с более чем пятидесятипроцентным участием государства или общины таких товаров, работ и услуг, которые не могут быть осуществлены другими хозяйствующими субъектами

40. Приобретение услуг из учрежденных государством фондов в рамках утвержденных постановлением Правительства Республики Армения или одобренных им программ – в целях осуществления энергосберегающих мероприятий и внедрения систем возобновляемой энергии, за которые предусматривается осуществление рассроченных платежей на срок 5 и более лет;

5) приобретение товаров, работ и услуг, необходимых в случае чрезвычайных ситуаций, предусмотренных Законом "О защите населения в чрезвычайных ситуациях", или стихийных бедствий на территориях иностранных государств, объявления военного положения, предусмотренного Законом Республики Армения "О правовом режиме военного положения", установления усиленного рабочего режима в Вооруженных Силах в предусмотренных законодательством Республики Армения случаях, а также в случае невозможности замены жизненно важных товаров, работ и услуг, по которым прекращены поставка, выполнение и предоставление альтернативными товарами, работами и услугами или в случае товаров — при совершении закупок, возникших вследствие отсутствия товаров в резервах и считающихся срочными для удовлетворения

потребностей государства, — может осуществляться без предусмотрения финансовых отчислений для совершения данной закупки, с письменного согласия Премьер-министра Республики Армения, при условии предусмотрения сумм в данном или в последующие бюджетные годы;

б) закупка услуг по профессиональной переподготовке, разработке (обслуживанию) программного обеспечения, включая случаи, когда более пятидесяти процентов от цены заключаемого в этих целях договора относится к аппаратным обеспечениям, а также закупка услуг по разработке необходимой для реализации строительных программ проектной документации и (или) техническому надзору, считается консультационной услугой, и их приобретение осуществляется в порядке, установленном статьей 44 Закона. При этом в случае применения настоящего подпункта процедура предварительной квалификации может не применяться;

7) процесс приобретения услуг по экспертизе проектной документации, необходимой для реализации строительных программ, осуществляется Заказчиком;

8) для квалифицирования процедуры закупки как приобретение товара, работы или услуги учитывается обстоятельство наличия большого удельного веса одного из них в цене заключаемого договора, за исключением случаев закупки строительных работ, услуг по ремонту автомобилей, приборов и оборудования.

(пункт 23 дополнен, изменен в соответствии с № 104-N от 8 февраля 2018 года, отредактирован, дополнен, изменен в соответствии с № 409-N от 11 апреля 2019 года, отредактирован, изменен, дополнен в соответствии с № 516-N от 2 мая 2019 года, № 1422-N от 10 октября 2019 года, изменен в соответствии с № 778-N от 21 мая 2020 года, изменен, дополнен в соответствии с № 727-N от 19 мая 2022 года, дополнен, отредактирован, изменен в соответствии с № 1593-N от

13 октября 2022 года, дополнен в соответствии с № 684-N от 4 мая 2023 года)

(пункт 40 Перечня, предусмотренного подпунктом 4 пункта 23, действует до 31 декабря 2024 года — согласно пункту 2 постановления № 684-N от 4 мая 2023 года)

24. Ответственное подразделение передает письмом заявку на закупку с очередной нумерацией координатору закупок в день утверждения заявки со своей стороны.

25. Координатор закупок в течение трех рабочих дней с момента получения заявки оценивает соответствие составления заявки на закупку требованиям, установленным законодательством Республики Армения о закупках. Если фиксируется несоответствие, то заявка на закупку возвращается в ответственное подразделение с отметкой о зафиксированных несоответствиях. Ответственное подразделение исправляет и в течение двух рабочих дней представляет координатору закупок уточненную заявку на закупку. Ответственное подразделение в случае несогласия с зафиксированным несоответствием возвращает в течение двух рабочих дней заявку на закупку координатору закупок, который в течение следующего за получением рабочего дня в письменной форме докладывает об этом руководителю заказчика. В день получения докладной руководитель заказчика:

1) поручает юридической службе заказчика в течение двух рабочих дней дать правовое заключение. Для выдачи заключения юридическая служба может истребовать и получить дополнительные материалы;

2) после получения правового заключения поручает:

а. координатору закупок — организовать процесс заключения договора на основании представленной заявки на закупку, если докладная с правовым заключением признана безосновательной, или

б. ответственному подразделению — пересмотреть заявку на закупку согласно правовому заключению.

VI. ОЦЕНОЧНАЯ КОМИССИЯ

26. С целью организации процесса заключения договора координатор закупок в течение трех рабочих дней после получения предусмотренного пунктом 25 настоящего Порядка письменного поручения и заявки на закупку составляет и в письменной форме представляет на утверждение руководителя заказчика проект приказа о формировании оценочной комиссии, который утверждается руководителем заказчика в течение двух рабочих дней. Оценочная комиссия:

1) в состав комиссии входят как минимум трое членов, председатель и секретарь, которые определяются актом о формировании комиссии. В случае невозможности участия на заседании комиссии председателя на заседании председательствует указанный согласно первоочередности включения в состав комиссии после кандидата в председатели присутствующий на заседании кандидат.

2) деятельность комиссии осуществляется посредством заседаний. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют две трети членов комиссии. Заседание комиссии по вскрытию заявок правомочно, если на нем присутствует председатель и как минимум двое членов комиссии.

3) в случае, если комиссия неправомочна, секретарь в момент, когда об этом становится известно, письменно докладывает руководителю заказчика, который в следующей последовательности:

а. приостанавливает процесс закупки не более чем на два рабочих дня,

б. обеспечивает явку данного члена на заседание комиссии или на основании предложения ответственного подразделения назначает нового члена комиссии,

в. определяет день и час проведения заседания, что не должно быть позже срока завершения приостановления процесса закупки;

4) решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии имеет право одного голоса и голосует "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии, а в его отсутствие — председательствующего на заседании;

5) заседания комиссии фиксируются на видео- или аудиозапись и протоколируются, а присутствующие на каждом заседании члены и секретарь комиссии в обязательном порядке подписывают протокол заседания. Протокол является неотъемлемой частью протокола процедуры закупки;

б) члены комиссии и секретарь обязаны обеспечивать конфиденциальность сведений, указанных участниками в качестве конфиденциальных, и в установленном законом Республики Армения порядке несут ответственность за вред, причиненный участникам вследствие их разглашения, за исключением предусмотренных законом сведений, подлежащих обязательному разглашению;

7) внеочередное заседание комиссии созывает секретарь по письменному поручению руководителя заказчика или по письменному требованию как минимум одной трети членов комиссии — согласно указанному ими сроку и повестке. Секретарь письменно или электронным способом уведомляет членов комиссии о созыве внеочередного заседания, его повестке и сроке как минимум за шесть часов до начала заседания;

8) неисполнение членом или секретарем комиссии своих обязанностей, равно как и вмешательство не являющегося членом комиссии должностного лица в деятельность комиссии приводит к применению мер с целью привлечения данного члена (должностного лица) к установленной законом Республики Армения ответственности;

9) член комиссии несет ответственность за свои решения, в том числе за утвержденные им документы, требования, а также за обоснованность выбора победителя процедуры закупки;

10) каждый член комиссии оценивает представленные заявки, отображает результаты их оценки в оценочном листе и заверяет своей подписью.

(пункт 26 отредактирован в соответствии с № 414-N от 25 марта 2021 года)

27. Если оценочная комиссия не обеспечивает выполнения требований законодательства Республики Армения о закупках, то секретарь в день, когда об этом становится известно, в письменной форме докладывает руководителю заказчика, который:

1) в день получения докладной:

а. приказом приостанавливает деятельность комиссии. Если приказом о приостановлении не предусмотрен иной срок, то деятельность комиссии приостанавливается на срок до трех рабочих дней,

б. поручает юридической службе заказчика дать правовое заключение до окончания срока приостановления. Для выдачи заключения юридическая служба может истребовать и получить дополнительные материалы;

2) на основании письменного предложения юридической службы может с целью получения профессионального заключения относительно вопроса обратиться в компетентные (специализированные) органы. В подобных случаях

срок приостановления деятельности комиссии продлевается до дня, следующего за днем получения заключения, в связи с чем руководитель заказчика издает приказ;

3) после получения правового заключения приказом

а. восстанавливает деятельность комиссии, если докладная с правовым заключением признана безосновательной, или

б. поручает оценочной комиссии согласно правовому заключению пересмотреть постановления комиссии. Докладная и правовое заключение прилагаются к протоколу.

28. В случае если до окончания срока приостановления деятельности комиссии не будет издан новый приказ, деятельность комиссии считается восстановленной. Копии документов, связанных с приостановлением деятельности комиссии, прилагаются к протоколу процедуры закупки.

29. Комиссия считается ликвидированной в случае истечения срока бездействия при объявлении процедуры закупки несостоявшейся, а в случае заключения договора — на следующий день после его заключения.

30. Согласно статье 23 Закона, если при совершении закупки не сформирована оценочная комиссия, то полномочия оценочной комиссии осуществляет руководитель ответственного подразделения, если сформирована профессиональная группа — то группа, а полномочия секретаря комиссии осуществляет координатор закупок.

VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

31. В течение трех рабочих дней, следующих за днем формирования оценочной комиссии, секретарь созывает первое заседание комиссии. По результатам заседания на основании заявки на закупку комиссия утверждает:

- 1) текст объявления о закупках или о предварительной квалификации;
- 2) текст приглашения;
- 3) день, время и место проведения следующего заседания комиссии.

32. Приглашением предусматривается также, что:

1) по заявке участник представляет:

а. письменное заявление на участие в закупке — с указанием адреса электронной почты, учетного номера налогоплательщика, адреса осуществления деятельности и номера телефона,

б. утвержденное им подтверждение своего соответствия и соответствия аффилированных с ним лиц установленным приглашением требованиям права на участие,

в. утвержденное им подтверждение об обязательстве представления в случае признания его отобранным участником квалификационного обеспечения в срок, установленный статьей 35 Закона. Квалификационное обеспечение не представляется, если отобранный участник или являющаяся в рамках данной процедуры его официальным представителем организация, производящая поставляемые товары, имеет по состоянию на день вскрытия заявок присужденный международными авторитетными организациями (Fitch, Moodys, Standard & Poor's) рейтинг кредитоспособности как минимум в размере суверенного рейтинга, присужденного Республике Армения. Если цена закупки товара, работы или услуги, по заявке закупаемых в рамках данной процедуры:

- не превышает восьмидесятикратного размера базовой единицы закупок, то размер квалификационного обеспечения равен пятнадцати, а в случае превышения — тридцати процентам от цены закупки;

- не превышает двадцатипятикратного размера базовой единицы закупок, то квалификационное обеспечение представляется в форме

утвержденного в одностороннем порядке объявления — в виде неустойки или наличных денег, за исключением закупки необходимых для выполнения строительных программ услуг по разработке, экспертизе проектной документации и техническому надзору, в случае которых обеспечение представляется в виде предусмотренных настоящим абзацем гарантии или наличных денег;

- превышает двадцатипятикратный размер базовой единицы закупок, то квалификационное обеспечение представляется в виде банковской гарантии или наличных денег;

- меньше цены заключаемого договора, то размер квалификационного обеспечения исчисляется в отношении цены договора,

- г. ценовое предложение,

- д. в предусмотренных приглашением случаях — обеспечение заявки, размер которого равен цене закупки, а в случае организации процедуры на основании пункта 2 части 6 статьи 15 Закона или с письменного поручения Премьер-министра Республики Армения на основании пунктов 1 или 2 части 6 статьи 15 Закона — пяти процентов от общей цены запланированной (прогнозируемой) закупки. Если ценовое предложение участника превышает общую цену закупки (цену запланированной или прогнозируемой закупки), то размер обеспечения заявки равен пяти процентам от ценового предложения. При организации процедуры закупки электронным способом обеспечение заявки в виде банковской гарантии представляется в воспроизведенном (отсканированном) с оригинала гарантии варианте — при условии, что ее оригинал сопроводительным письмом представляется участником оценочной комиссии до 17:00 (по Ереванскому времени) рабочего дня, следующего за днем истечения окончательного срока подачи заявок, если иное не вытекает из типовой формы гарантии, утвержденной индивидуальным правовым актом уполномоченного органа. Обеспечение заявки возвращается в течение пяти рабочих дней,

следующих за днем заключения договора. В случае объявления процедуры закупки несостоявшейся, обеспечение заявки возвращается в течение пяти рабочих дней, следующих за окончанием срока бездействия, если результаты процедуры закупки не обжалованы. При наличии жалобы обеспечение заявки возвращается в течение пяти рабочих дней, следующих за днем вступления в законную силу заключительного судебного акта суда об оставлении решения оценочной комиссии об объявлении процедуры закупки несостоявшейся без изменений. Если процедура закупки организуется на основании пункта 2 части 6 статьи 15 Закона, обеспечение заявки возвращается заключившему договор лицу в течение пяти рабочих дней, следующих за днем заключения соглашения, предусмотренного пунктом 18 настоящего Порядка,

е. при закупке товаров — техническую характеристику предлагаемого им товара, а в предусмотренных приглашением случаях — также товарный знак, фирменное наименование, марку и наименование производителя предлагаемого товара (далее — полное описание товара),

ж. объявление об отсутствии недобросовестной конкуренции, злоупотребления доминирующим положением и антиконкурентного соглашения в рамках данного процесса закупки,

и. объявление об отсутствии одновременного участия установленных настоящим Порядком аффилированных с ним лиц в данном процессе закупки,

к. в случае юридического лица, обязанного представить декларации о реальных бенефициарах на основании Закона Республики Армения "О государственной регистрации юридических лиц, государственном учете обособленных подразделений, учреждений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" — ссылку на сайт, содержащий информацию о реальных бенефициарах юридического лица, принимающего участие в процессе закупок, а в случае прочих юридических лиц — декларацию о реальных бенефициарах

юридического лица, принимающего участие в процессе закупок, — в форме и порядке, установленных на основании части 6 статьи 60.3 Закона Республики Армения "О государственной регистрации юридических лиц, государственном учете обособленных подразделений, учреждений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей". При этом если участник объявляется отобранным участником, то предусмотренная настоящим абзацем информация публикуется в бюллетене одновременно с объявлением о решении о заключении договора;

л. при закупке консультационных услуг – документы, требуемые приглашением для оценки заявок;

2) участник представляет ценовое предложение в форме расчета, состоящего из обобщенных компонентов "стоимость" (сумма себестоимости и прогнозируемой прибыли) и "налог на добавленную стоимость". Расчет компонентов себестоимости — разбивка или иные детали не требуются и не представляются. Если по части данной сделки участник должен уплатить в государственный бюджет Республики Армения налог на добавленную стоимость, то в ценовом предложении отдельной строкой предусматривается размер суммы, подлежащей выплате по части данного вида налога. Оценка и сравнение ценовых предложений участников осуществляются без исчисления указанной в настоящем подпункте суммы налога. При этом заявка участника не подлежит отклонению, если:

а. графы "стоимость" и "налог на добавленную стоимость" ценового предложения заполнены только цифрами, а графа "общая цена" — и прописью, и цифрами либо только прописью,

б. между указанными прописью или цифрами в графах "стоимость" и "налог на добавленную стоимость" суммами ценового предложения имеется несоответствие, однако общая сумма какой-либо из сумм, указанных прописью или цифрами, соответствует сумме, указанной прописью в графе "общая цена",

в. номер лота в ценовом предложении указан неверно, однако наименование предмета закупки заполнено правильно,

г. суммы сумм, указанных прописью или цифрами в графах "стоимость", "налог на добавленную стоимость" и "общая сумма" ценового предложения, округлены до пяти десятых — по убывающей до целого числа, а пять десятых и более — по возрастающей до целого числа,

д. суммы в графах "стоимость" и "налог на добавленную стоимость" ценового предложения заполнены как цифрами, так и прописью, и они соответствуют друг другу, а в сумме, указанной прописью в графе "общая сумма", заполнены лишние слова, в результате чего получается несуществующая цифра. При этом в случае, указанном в настоящем абзаце, оценочная комиссия при оценке заявки принимает за основу общую сумму указанных в графах "стоимость" и "налог на добавленную стоимость" сумм,

е. суммы в суммах, заполненных прописью в графах ценового предложения, указаны цифрами;

3) при закупке строительных программ участник представляет также:

а. утвержденную им — заполненную ведомость объемов работ — смету, учитывая максимальные объемы, установленные приложенной к приглашению ведомостью объемов работ для сметных разделов по работам. При этом объемы применяются в отношении представленного участником общего ценового предложения, принимая во внимание, что отклонение не может быть больше или меньше десяти процентов от размера объема, установленного приложенной к приглашению ведомостью объемов работ для данного раздела. Разделы работы не могут быть искусственно объединены или обособлены,

б. предлагаемые им технические характеристики приборов и оборудования, соответствующих техническим характеристикам, установленным приложенной к приглашению проектной документацией, товарные знаки,

фирменные наименования, марки, производителей и гарантийные сроки. В проект заключаемого с отобранным участником договора включаются представленные им по заявке приборы и оборудование;

4) при наличии требования секретарь комиссии незамедлительно предоставляет копию заявки любого участника другому участнику, предъявившему такое требование. При невозможности выполнения требования лицу, предъявившему требование, незамедлительно предоставляются включенные в заявку документы, с которыми он ознакомляется на месте, с правом фотографировать их, и которые он возвращает секретарю в ходе заседания, не препятствуя нормальному функционированию комиссии;

5) отметку о внесении предоплаты и ее максимальном размере, при условии, что отобранный участник может отказаться от предложенной предоплаты или ее части. При этом размер предоплаты не может превышать тридцати процентов от предложенной отобранным участником цены, за исключением закупок, производимых на основании подпункта 4 пункта 23 настоящего Порядка;

6) заключаемый договор может быть осуществлен посредством заключения агентского договора или договора субподряда. Стороной агентского договора или договора субподряда не может являться другой участник, подавший заявку с целью участия в данной процедуре. Если договор будет осуществляться посредством агентства или субподряда, то участник по заявке представляет также копию агентского договора или договора субподряда и данные лица, являющегося его стороной;

7) участники могут участвовать в процессе закупки в порядке совместной деятельности (консорциумом). В подобном случае:

- a. заявка содержит также договор о совместной деятельности,
- б. приглашением устанавливается, что ни одна из сторон договора о совместной деятельности не может подать отдельной заявки на одну и ту же

процедуру. В случае несоблюдения требования настоящего пункта, на заседании по вскрытию заявок отклоняются как заявки, поданные в порядке совместной деятельности, так и заявки, представленные отдельно,

в. если договором о совместной деятельности установлено, что общие дела участников ведет отдельный участник договора о совместной деятельности, то заявка подается, а в случае заключения договора — выплаты производятся этому участнику. В случае, когда договором о совместной деятельности установлено, что при ведении общих дел каждый участник вправе действовать от имени всех участников, то при заключении договора выплаты на его основании производятся подавшему заявку участнику;

8) если цена договора устойчива, то участник подает ценовую заявку одним числом — по общей цене, предлагаемой для исполнения договора;

9) если цена товара, работы или услуги, закупаемых в рамках данной процедуры по заявке на закупку (общая цена запланированной (прогнозируемой) закупки), не превышает двадцатипятикратного размера базовой единицы закупок, то обеспечение заявки не представляется, а обеспечение договора представляется в форме утвержденного в одностороннем порядке объявления — в виде неустойки или наличных денег. При этом размер обеспечения договора составляет десять процентов от цены закупки предусмотренных договором товаров, работ и услуг. Если цена закупки предусмотренных договором товаров, работ и услуг меньше цены заключаемого договора, то размер обеспечения договора исчисляется в отношении цены договора. При закупке необходимых для выполнения строительных программ услуг по разработке, экспертизе проектной документации и техническому надзору обеспечение договора представляется в виде банковской гарантии или наличных денег. Если цена закупки товара, работы или услуги, закупаемых в рамках данной процедуры, превышает двадцатипятикратный размер базовой единицы закупок, то как обеспечение заявки, так и обеспечение договора представляются в виде банковской гарантии

или наличных денег. В случае организации процедуры закупки на основании пункта 2 части 6 статьи 15 Закона, если общая цена запланированной (прогнозируемой) закупки превышает двадцатипятикратный размер базовой единицы закупок, обеспечение заявки представляется в виде банковской гарантии или наличных денег.

Если участник представил обеспечение заявки в размере, превышающем установленный абзацем "д" подпункта 1 настоящего пункта размер, то заявка считается удовлетворяющей требованиям приглашения и не подлежит отклонению;

10) если процедура закупки организована на основании части 6 статьи 15 Закона, и на момент возникновения правомочия на заключение договора не предусмотрены финансовые средства, то квалификационное обеспечение и обеспечение договора представляются в форме утвержденного в одностороннем порядке объявления — в виде неустойки или наличных денег. Если предусмотренные на момент возникновения правомочия на заключение договора финансовые средства превышают двадцатипятикратный размер базовой единицы закупок, однако для полного исполнения договора в дальнейшем также потребуются финансовые средства, то обеспечение договора и квалификационное обеспечение по части выделенных финансовых средств представляются в виде банковской гарантии или наличных денег, а по части требуемых финансовых средств — в форме утвержденного в одностороннем порядке объявления — в виде неустойки или наличных денег;

11) уведомления электронным способом осуществляются посредством отправки сведений на электронную почту, за исключением закупок, содержащих государственную тайну, при которых уведомления осуществляются в бумажном виде. Приглашением и заявкой предусматриваются электронные адреса заказчика и участника. При обмене сведениями (документами) электронным способом их отправитель удостоверяет сведения (документы) электронной цифровой

подписью, а сертификат — размещенным на идентификационной карте, предоставленной в порядке, установленном Законом Республики Армения "Об идентификационных картах", либо отправляет сведения (документы) в воспроизведенном (отсканированном) с оригинала варианте. При организации процедуры закупки посредством системы электронных закупок участники, являющиеся резидентами Республики Армения, удостоверяют включенные в заявку и удостоверяемые ими документы электронной цифровой печатью, а участники, не являющиеся резидентами Республики Армения, представляют эти документы в воспроизведенном (отсканированном) с оригинала варианте;

12) секретарь комиссии представляет отобранному участнику предложение о заключении договора и проект заключаемого договора электронным способом. При закупке товаров в проект договора включается полное описание товара, представленного отобранным участником по заявке;

13) утвержденный участником проект договора представляется заказчику в письменной форме, и письмо о его представлении регистрируется в системе документооборота заказчика. Проект договора утверждается руководителем заказчика в течение двух рабочих дней, следующих за возникновением такого правомочия;

14) одновременное участие установленных настоящим Порядком аффилированных лиц в процедуре закупки (по одному и тому же лоту) запрещается;

15) ***(пункт утратил силу в соответствии с № 727-N от 19 мая 2022 года);***

16) квалификационное обеспечение не возвращается представившему его лицу, если последним нарушено предусмотренное договором обязательство, приведшее к одностороннему расторжению договора заказчиком;

17) при организации процедуры закупки по лотам, оценка заявок и решение по отобранному участнику осуществляются по отдельным лотам. Если в рамках процедуры закупки, организованной по лотам:

а. участник подает заявку более чем на один лот, то он может представить обеспечение заявки как для каждого лота в отдельности, так и обеспечение одной заявки — для всех лотов. В случае представления обеспечения одной заявки ее сумма исчисляется в отношении общей суммы цен закупки представленных лотов, учитывая требования абзаца "д" подпункта 1 настоящего пункта,

б. участник признается отобранным по части более чем одного лота, то может представить обеспечение как для каждого лота в отдельности, так и обеспечение одного договора и одно квалификационное обеспечение — для всех лотов. В случае представления обеспечения одного договора или одного квалификационного обеспечения его сумма исчисляется в отношении общей суммы цен закупки представленных лотов, учитывая требования абзаца "в" подпункта 1 настоящего пункта и требования подпункта 9 того же пункта,

в. участник лишается права на заключение договора по части какого-либо лота, то обеспечение заявки выплачивается только в размере исчисленного в отношении этого лота обеспечения,

г. договор расторгается по части какого-либо лота вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения заключенного договора, то квалификационное обеспечение и обеспечение договора выплачиваются только в размере исчисленного в отношении этого лота обеспечения;

18) если участник был включен в списки, предусмотренные частями 5 и 6 части 1 статьи 6 Закона, после дня подачи заявки, то данная его заявка не подлежит отклонению;

19) если подтверждение о праве участника на участие в предусмотренных приглашением закупках квалифицируется как не соответствующее

действительности или участник не представляет предусмотренные договором документы в порядке и сроки, установленные приглашением, или отобранный участник не представляет квалификационного обеспечения или обеспечения договора, или лицо, заключившее договор в целях заключения соглашения, не заменяет представленное в виде неустойки квалификационное обеспечение или обеспечение договора, то это обстоятельство считается нарушением обязательства, взятого на себя в рамках процесса закупки;

20) если процедура закупки организуется на основании пункта 1 части 6 статьи 15 Закона, то участник не представляет обеспечения заявки;

21) оценка заявок осуществляется в течение пятнадцати рабочих дней со дня истечения окончательного срока их подачи. Если количество лотов процедуры закупки превышает семьдесят пять лотов, то оценка заявок производится в течение двадцати рабочих дней со дня истечения окончательного срока их подачи;

22) участнику не предоставляется разъяснения относительно приглашения, если запрос касается соответствия эквивалентности технических характеристик предлагаемых последним товаров, работ или услуг техническим характеристикам, предусмотренным приглашением;

23) при закупке услуг по ремонту автомобилей, приборов и оборудования приглашением устанавливается также максимальная цена единицы предоставления каждого вида услуг, а участник представляет ценовое предложение с учетом общей суммы этих максимальных цен, приняв во внимание, что выплаты за предоставляемые в рамках заключаемого договора услуги осуществляются по следующей формуле:

$$BC = ЦУ/СЦхУхК,$$

где:

1) ВС — сумма, выплачиваемая за предоставление установленных договором услуг отдельного вида;

2) ЦУ — суммарная цена, предложенная отобранным участником;

3) СЦ — сумма цен максимальных единиц, установленных за предоставление услуги;

4) У — цена максимальной единицы предоставленной услуги;

5) К — количество предоставленной услуги;

24) ***(подпункт утратил силу в соответствии с № 727-Н от 19 мая 2022 года);***

25) каждый имеет право до истечения окончательного срока, установленного для внесения изменений в приглашение, посредством электронной почты представить секретарю оценочной комиссии обоснования характеристик установленного приглашением предмета закупки — с точки зрения требований по обеспечению предусмотренной Законом конкуренции и исключению дискриминации, без указания имени и фамилии. В случае если представленные обоснования признаются приемлемыми, оценочная комиссия в установленный срок вносит в приглашение обусловленные ими изменения;

26) предусмотренное абзацем "в" подпункта 1 настоящего пункта обеспечение возвращается представившему его лицу в течение пяти рабочих дней, следующих за днем полной приемки заказчиком результата исполнения договора, за исключением:

а. предоставления услуг технического надзора за исполнением строительных программ, при котором обеспечение возвращается представившему его лицу в срок, установленный статьей 35 Закона, – в случае полноценного исполнения им принятых на себя по договору обязательств,

б. случая, когда исполнение договора является поэтапным, и исполнение каждого этапа не связано напрямую с окончательным результатом, получаемым в соответствии с установленными договором требованиями. В случае применения настоящего абзаца, при приемке заказчиком результата каждого этапа сумма обеспечения снижается в пропорции, исчисленной в отношении суммы этого этапа.

При этом если договоры закупки товаров, работ и услуг заключаются на основании части 6 статьи 15 Закона, то квалификационное обеспечение, представленное по части соглашения (соглашений), в рамках имеющихся финансовых отчислений заключенного на данный год, подлежит возврату в случае надлежащего исполнения исполнителем данного соглашения (соглашений) в полном объеме и полного принятия заказчиком его результата. В дальнейшем в случае одностороннего расторжения договора вследствие его неисполнения исполнителем с последнего полностью взимается квалификационное обеспечение, представленное для неисполненной части договора;

27) обеспечение договора возвращается представившему его лицу в срок, установленный статьей 35 Закона, — в случае полного исполнения им принятых на себя по договору обязательств;

28) при закупке консультационных услуг, а также при организации процедуры закупки в форме двухэтапного конкурса — критерии оценки заявок, присуждаемые им минимальные и максимальные баллы, а также документы, подлежащие представлению участником по заявке.

(пункт 32 дополнен, отредактирован, изменен в соответствии с № 104-Н от 8 февраля 2018 года, отредактирован, дополнен, изменен в соответствии с № 516-Н от 2 мая 2019 года, отредактирован в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года, отредактирован, дополнен в соответствии с № 778-Н от 21 мая 2020 года, отредактирован, изменен в соответствии с № 414-Н от 25 марта

2021 года, отредактирован в соответствии с № 1421-N от 2 сентября 2021 года, отредактирован, дополнен, изменен в соответствии с № 727-N от 19 мая 2022 года, отредактирован, дополнен в соответствии с № 1593-N от 13 октября 2022 года)

33. Договором (проектом) устанавливается также, что:

1) сторона договора несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств агента или субподрядчика;

2) в случае замены агента или субподрядчика в ходе исполнения договора сторона договора в письменной форме уведомляет заказчика — с предоставлением копии агентского договора или договора субподряда и данных лица, являющегося его стороной, — в течение пяти рабочих дней со дня замены;

3) при совместной деятельности (консорциуме) участники несут совместную и солидарную ответственность. При этом в случае выхода члена консорциума из его состава договор, заключенный заказчиком с консорциумом, расторгается в одностороннем порядке, и в отношении членов консорциума применяются предусмотренные договором меры ответственности;

4) договором устанавливаются пени и штрафы за неисполнение или ненадлежащее исполнение лицом, заключившим договор (исполнителем), взятых на себя обязательств. Размер штрафа не может быть меньше 0,5 %, а размер пени — меньше 0,05 % от общей цены договора. При этом штраф исчисляется также в случае, если предусмотренные договором товары поставлены, работы выполнены или услуги предоставлены в установленный договором срок, однако результат договора не принят ответственным подразделением. Пеня исчисляется по рабочим дням — в отношении цены неисполненной части договора. Если:

а. договор заключен на основании пункта 6 статьи 15 Закона, то штраф исчисляется в отношении цены заключенного в целях поставки товаров, выполнения работ либо предоставления услуг того соглашения, в рамках которого

зафиксировано неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств,

б. процедура закупки организована по лотам, и заключенный с участником договор включает более одного лота, то штраф исчисляется в отношении общей цены, установленной договором для этого лота;

5) платежи за закупки, включая предоставление предоплаты, осуществляются с учетом условий, предусмотренных утвержденной уполномоченным органом типовой формой договора, а при наличии предусмотренных договором оснований заказчик при осуществлении платежей обязан обеспечивать исчисление и зачет пеней и штрафов в отношении стороны договора вместе с подлежащими выплате суммами;

б) если в течение гарантийного срока, установленного для результата выполнения строительных программ или его отдельного компонента, выявлены недостатки выполненных работ, то подрядчик обязан за свой счет и в установленные заказчиком разумные сроки устранить эти недостатки;

7) при закупке услуг, не требующих проектной документации строительных программ или являющихся основным средством товаров устанавливается гарантийный срок длительностью не менее 365 календарных дней со дня, следующего за днем приемки заказчиком услуги, работы или товара. Если в течение гарантийного срока выявлены недостатки предоставленной услуги, выполненной работы или поставленного товара, то сторона договора обязана за свой счет и в установленные заказчиком разумные сроки устранить недостатки;

8) в случае, когда в результате контроля или надзора за исполнением требований Закона либо в результате рассмотрения жалоб устанавливается, что в процессе закупки — до заключения договора — сторона договора представила подложные документы (информацию и данные) или решение о признании последней отобранном участником не соответствует законодательству Республики

Армения, то после выявления этих оснований заказчик расторгает договор в одностороннем порядке, если выявление зафиксированных нарушений до заключения договора согласно законодательству Республики Армения о закупках послужило бы основанием для незаключения договора. При этом Заказчик не несет риска убытков или упущенной выгоды, возникающих для стороны договора вследствие одностороннего расторжения договора, а последняя обязана в порядке, установленном законом Республики Армения, возместить понесенные по ее вине убытки заказчика в том объеме, по части которого был расторгнут договор. При возникновении предусмотренных настоящим пунктом оснований органы, осуществляющие контроль и (или) надзор, а в остальных случаях — заказчик — уведомляют об этом правоохранные органы — представляя им и заключившему договор участнику основания;

9) договор не может быть изменен вследствие частичного неисполнения обязательств сторонами или полностью расторгнут с взаимного согласия сторон, за исключением случаев сокращения финансовых отчислений, необходимых для совершения данной закупки в порядке, установленном законодательством Республики Армения. При этом взаимное согласие сторон по частичному неисполнению обязательств по договору или полному расторжению договора должно быть достигнуто до сокращения финансовых отчислений, необходимых для совершения данной закупки в порядке, установленном законодательством Республики Армения. При этом запрещается предусматривать финансовые средства для приобретения одного и того же товара, работы или услуги в течение одного и того же бюджетного года;

10) во время разработки проектной документации проектировщик:

а. составляет технические характеристики используемых для выполнения строительной программы материалов и (или) приборов и оборудования в соответствии с требованиями статьи 13 Закона,

б. представляет минимальные требования, предъявляемые к гарантийным срокам объекта подряда, его отдельных частей (конструкций и т.д.) и используемых материалов и (или) приборов и оборудования,

в. представляет календарный график выполнения отдельных видов работ,

г. представляет заказчику проектную документацию на армянском и русском языках — в бумажном и электронном виде;

11) при возникновении проектных отклонений в ходе выполнения строительных работ проектировщик уплачивает заказчику штраф в размере потерь, возникших вследствие каждого зафиксированного отклонения. При этом:

а. отклонением считается возникновение в ходе выполнения работ дополнительного объема работ, превышающего десять процентов от первоначального проекта, а размер штрафа равен двадцати пяти процентам от стоимости дополнительного объема работ,

б. потерей считаются проектные отклонения, приводящие к изменению фактически выполненных работ (по разбору, реконструкции и так далее) и к выполнению дополнительных работ, а размер штрафа равен пятидесяти процентам от стоимости приведших к потерям фактически выполненных работ;

12) если договор заключен на основании части 6 статьи 15 Закона, однако в данном году финансовые средства не предусмотрены или предусмотрены в размере, меньшем чем цена договора, то в договоре предусматривается, что:

- в дальнейшем поставка товаров, выполнение работ или предоставление услуг осуществляются посредством заключения соглашения,

- исчисление шестимесячного периода, предоставленного той же частью Закона для предусмотрения финансовых средств на заключение каждого последующего соглашения, начинается с завершения исполнения предыдущего

соглашения. Если размер выделенных для исполнения договора финансовых средств превышает двадцатипятикратный размер базовой единицы закупок, то соглашение заключается заказчиком в случае, если представленные в виде пени заключившим договор лицом квалификационное обеспечение и обеспечение договора, предусмотренное в размере финансовых средств, заменяются банковской гарантией или наличными деньгами — с учетом требований абзаца "б" подпункта 17 пункта 32 настоящего Порядка. При этом сторона договора заключает соглашение, а при замене обеспечений также представляет заказчику новые обеспечения в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения. В противном случае договор расторгается заказчиком в одностороннем порядке;

13) договором, заключаемым с лицом, осуществляющим технический надзор за выполнением строительных работ, предусматриваются гарантийные сроки объекта подряда и его отдельных частей, а также устанавливается, что при выявлении в течение этого срока недостатков лицом, осуществляющим технический надзор, уплачивает заказчику штраф за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств — в размере фактических расходов, произведенных подрядчиком или заказчиком для устранения выявленных недостатков;

14) в целях проведения градостроительной экспертизы проектной документации, необходимой для выполнения строительных программ, в заключаемом с лицом договоре предусматривается, что при возникновении проектных отклонений в ходе выполнения строительных программ лицо уплачивает заказчику штраф — в размере потери, возникшей вследствие каждого зафиксированного отклонения. При этом:

а. отклонением считается возникновение в ходе выполнения работ дополнительного объема работ, превышающего десять процентов от первоначального проекта, а размер штрафа равен двадцати пяти процентам от стоимости дополнительного объема работ,

б. потерей считаются проектные отклонения, приводящие к изменению фактически выполненных работ (по разбору, реконструкции и так далее) и к выполнению дополнительных работ, а размер штрафа равен пятидесяти процентам от стоимости приведших к потерям фактически выполненных работ;

15) лицо, представившее квалификационное обеспечение и обеспечение договора, обязано в случае начала процесса ликвидации или процедуры банкротства в течение срока действия обеспечений заранее уведомить об этом заказчика в письменной форме;

16) если заказчик в установленный договором срок не принимает результата договора или не отклоняет, то договор считается принятым, и на следующий рабочий день по истечении установленного договором окончательного срока заказчик предоставляет стороне договора утвержденный им протокол сдачи-приемки. При этом факт передачи результата договора заказчику фиксируется утвержденным в двустороннем порядке документом — с указанием даты составления документа;

17) уведомление о полном или частичном расторжении договора в одностороннем порядке на основании неисполнения или ненадлежащего исполнения заключившим договор лицом взятых на себя обязательств заказчик публикует в бюллетене — с указанием даты опубликования. Заключившее договор лицо считается уведомленным надлежащим образом об одностороннем расторжении договора со дня, следующего за опубликованием уведомления в бюллетене. Уведомление о полном или частичном расторжении договора в одностороннем порядке направляется в день его опубликования в бюллетене также и на адрес электронной почты лица, заключившего договор;

18) условием исполнения предусмотренных договором прав и обязанностей сторон при закупках, создающих обязательства за счет средств государственного бюджета Республики Армения, является обстоятельство учета данной сделки

уполномоченным органом, за исключением закупок, предусмотренных пунктами 1, 2, 3, 7, 10, 12, 14, 18, 19, 21 и 37 Перечня подпункта 4 пункта 23 настоящего Порядка;

19) при закупке строительных программ:

а. подрядчик выполняет предусмотренные договором работы, а лицо, оказывающее услуги технического надзора, контролирует соответствие этих работ согласно градостроительной нормативно-технической и утвержденной проектно-сметной документации,

б. заказчик применяет к исполнителю строительных работ и лицу, оказывающему услуги технического надзора, меры ответственности – за каждый зарегистрированный в ходе выполнения работ случай несоблюдения требований, установленных градостроительной нормативно-технической и утвержденной проектно-сметной документацией, в том числе по надлежащей организации, оснащению строительной площадки и правилам техники безопасности. При этом случаи и применяемые при их возникновении меры ответственности устанавливаются исчерпывающе и без возможности двойного толкования.

(пункт 33 дополнен в соответствии с № 104-Н от 8 февраля 2018 года, отредактирован, изменен, дополнен в соответствии с № 516-Н от 2 мая 2019 года, отредактирован в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года, изменен в соответствии с № 414-Н от 25 марта 2021 года, отредактирован в соответствии с № 1593-Н от 13 октября 2022 года, отредактирован, дополнен в соответствии с № 1885-Н от 8 декабря 2022 года)

34. В течение двух рабочих дней, следующих за днем утверждения текстов объявления о закупках и приглашения или текста объявления о предварительной квалификации, секретарь:

1) публикует тексты объявления о закупках и приглашения или объявления о предварительной квалификации в бюллетене в порядке, установленном министром финансов Республики Армения. При этом тексты объявления и приглашения, а также протоколы заседаний оценочной комиссии, объявления о заключении договора, объявлении заключенного договора и процедуры несостоявшимися публикуются также на русском языке. При вероятности разного (двоякого) трактования опубликованных на русском языке материалов, за основание принимается текст на армянском языке;

2) при организации процедуры закупки в бумажном варианте приглашение отправляет в электронном виде потенциальному участнику (участникам) процедуры закупки, если закупка осуществляется по процедуре, предусмотренной статьей 23 Закона, а в установленных настоящим Порядком случаях публикует материалы на армянском и русском языках также в бюллетене – в порядке, установленном министром финансов Республики Армения; 3) в порядке, установленном Правительством Республики Армения, предпринимает меры для заключения договора, если закупка осуществляется на биржах.

(пункт 34 отредактирован в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года)

35. По решению оценочной комиссии секретарь предпринимает дополнительные меры с целью расширения круга участников для заключения договора и поощрения конкуренции между ними, а именно:

1) публикует объявление о закупках или о предварительной квалификации также в средствах массовой информации, в том числе — электронных;

2) предоставляет (направляет) приглашение потенциальным участникам процесса закупки, которые определены оценочной комиссией.

36. Для получения приглашения в документарном виде участник подает заказчику письменное заявление. Вместе с заявлением на получение приглашения

в документарном виде представляется также копия выданного банком документа, удостоверяющего уплату суммы для предоставления приглашения, если объявлением о закупках предусмотрена плата за предоставление приглашения в документарном виде. Заказчик обеспечивает предоставление приглашения в документарном виде на следующий рабочий день после получения такого требования. При наличии требования о предоставлении приглашения в электронном виде заказчик бесплатно обеспечивает предоставление приглашения в электронном виде в течение рабочего дня, следующего за днем получения заявления.

37. В целях предоставления услуг, связанных с копированием и доставкой приглашения, заказчик заключает договор о предоставлении услуг, если эти работы не выполняются за счет ресурсов заказчика.

38. До заседания по вскрытию заявок должностным лицам заказчика запрещается передавать другим лицам сведения о предъявивших требование или получивших приглашение лицах. Предоставление должностными лицами не предусмотренных законодательством Республики Армения о закупках разъяснений или иных сведений другим лицам приводит к применению мер по привлечению этих лиц к установленной законом ответственности.

39. За исключением закупок, совершаемых посредством системы электронных закупок, секретарь оценочной комиссии регистрирует заявки в регистрационном журнале в порядке очередности их получения, с указанием в регистрационном журнале номера, дня и часа регистрации. По требованию участника выдается справка об этом. Заявки, поданные по истечении окончательного срока подачи заявок, не регистрируются в регистрационном журнале, и секретарь возвращает их в течение двух рабочих дней после получения. Воспроизведенный (отсканированный) с оригинала вариант регистрационного журнала публикуется в бюллетене вместе с протоколом, предусмотренным подпунктом 1 пункта 43 настоящего Порядка.

40. На заседании по вскрытию и оценке заявок:

1) Председатель (председательствующий на заседании) объявляет заседание открытым и оглашает установленную заявкой на закупку цену закупки. Секретарь комиссии сообщает информацию о внесенных в регистрационный журнал записях и передает председателю регистрационный журнал заявок, являющиеся его неотъемлемой частью остальные документы и зарегистрированные заявки;

2) после передачи председателю (председательствующему на заседании) документов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, комиссия оценивает:

а. соответствие составления и подачи содержащих заявки конвертов установленному порядку и вскрывает оцененные как соответствующие заявки,

б. наличие требуемых (предусмотренных) документов в каждом вскрытом конверте и соответствие их составления установленным приглашением реквизитам;

3) председатель комиссии объявляет выраженные одним числом ценовые предложения подавших заявки участников, принимая за основание представленную прописью запись;

4) комиссия отклоняет заявки, в которых отсутствует ценовое предложение и (или) обеспечение заявки, или если они представлены не в соответствии с требованиями приглашения, за исключением случая, предусмотренного пунктом 41 настоящего Порядка. При совершении закупки электронным способом, за основание принимается приложенное в системе ценовое предложение, утвержденное участником;

5) из числа участников, представивших заявки, оцененные как соответствующие требованиям приглашения, комиссия определяет и объявляет отобранных и не признанных таковыми участников. При закупке товаров

комиссия оценивает также соответствие полных описаний представленного товара требованиям приглашения. При равенстве предложенных минимальных цен:

а. для определения отобранных и не признанных таковыми участниками на заседании комиссии с предложившими равные цены участниками проводятся одновременные переговоры, если на заседании присутствуют эти участники (имеющие соответствующие полномочия представители),

б. в противном случае заседание комиссии приостанавливается, и в течение одного рабочего дня секретарь оценочной комиссии электронным способом одновременно уведомляет представивших равные цены участников об условиях, продолжительности, дне, времени и месте проведения одновременных переговоров по снижению цен,

в. переговоры проводятся не ранее чем на второй и не позднее чем на пятый рабочий день со дня отправки уведомления,

г. представленное на данный момент каждым участником ценовое предложение оглашается для остальных участников (участника), и до истечения предусмотренного для переговоров окончательного срока участник может пересмотреть свое ценовое предложение,

д. на момент истечения установленного для переговоров окончательного срока, согласно представленным присутствующими на них участниками ценам, определяются и объявляются отобранные и не признанные таковыми участники. Если в результате переговоров представленные участниками цены остаются равными, то на основании пункта 1 части 1 статьи 37 Закона процедура закупки объявляется несостоявшейся;

б) если цены участников, представивших заявки, оцененные как соответствующие требованиям приглашения, превышают цену закупки, то оценочная комиссия может объявить представившего низкое ценовое предложение участника отобранным участником — при условии, что

предусмотренные заключаемым с ним договором права и обязанности сторон вступают в силу в случае, когда предусматриваются дополнительные финансовые средства в размере, превышающем цену закупки, и на этом основании между сторонами заключается соглашение. При этом соглашение заключается в течение пятнадцати рабочих дней, следующих за предусмотрением дополнительных финансовых средств, — с продлением сроков поставки товара, выполнения работы или предоставления услуги на период со дня заключения договора до дня заключения соглашения. Заключенный согласно настоящему абзацу договор расторгается, если в течение шестидесяти календарных дней, следующих за его заключением, финансовые средства не предусматриваются. Требования настоящего абзаца не применяются при совершении процедуры закупки по электронному аукциону, а также в случае, когда удовлетворяющей требованиям приглашения была оценена заявка только одного участника;

7) при закупке консультационных услуг, а также организации процедуры закупки в форме двухэтапного конкурса отобранным участником признается участник, оценка которого является самой высокой. При равенстве присужденных участникам оценок:

а. для определения отобранных и не признанных таковыми участников на заседании комиссии с получившими равные оценки участниками проводятся одновременные переговоры, если на заседании присутствуют участники (имеющие соответствующие полномочия представители),

б. в противном случае заседание комиссии приостанавливается, и в течение одного рабочего дня секретарь оценочной комиссии электронным способом одновременно уведомляет получивших равные оценки участников об условиях, продолжительности, дне, времени и месте проведения одновременных переговоров по снижению цен,

в. переговоры проводятся не ранее чем на второй и не позднее чем на пятый рабочий день со дня отправки уведомления,

г. представленное на данный момент каждым участником ценовое предложение оглашается для остальных участников (участника), и до истечения предусмотренного для переговоров окончательного срока участник может пересмотреть свое ценовое предложение,

д. на момент истечения установленного для переговоров окончательного срока, согласно представленным присутствующими на них участниками ценам, на основании оценки установленных приглашением критериев определяются и объявляются отобранные и не признанные таковыми участники. Если в результате переговоров представленные участниками цены остаются равными, то на основании пункта 1 части 1 статьи 37 Закона процедура закупки объявляется несостоявшейся.

(пункт 40 дополнен в соответствии с № 104-N от 8 февраля 2018 года, отредактирован в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года, дополнен в соответствии с № 778-N от 21 мая 2020 года, отредактирован в соответствии с № 414-N от 25 марта 2021 года, отредактирован, изменен, дополнен в соответствии с № 727-N от 19 мая 2022 года, отредактирован, дополнен в соответствии с № 1593-N от 13 октября 2022 года).

41. Если в результате оценки, проведенной в ходе заседания по вскрытию и оценке заявок, в заявке участника фиксируются несоответствия требованиям приглашения, в том числе случаи, когда включенные в заявку документы, утвержденные являющимся резидентом Республики Армения участником, или их часть не удостоверены электронной цифровой подписью, то комиссия приостанавливает заседание на один рабочий день, а секретарь комиссии в тот же день в электронной форме уведомляет об этом участника — с предложением исправить несоответствие до завершения срока приостановления. В отправляемом участнику уведомлении подробно описываются обнаруженные несоответствия.

(пункт 41 дополнен в соответствии с № 516-Н от 2 мая 2019 года, отредактирован в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года, № 727-Н от 19 мая 2022 года).

42. Если участник исправляет зафиксированное несоответствие в срок, указанный в пункте 41 настоящего Порядка, то его заявка оценивается удовлетворительно. В противном случае заявка данного участника оценивается неудовлетворительно и отклоняется, в том числе, если участник не представляет оригинал обеспечения заявки в срок, установленный абзацем "г" части 1 пункта 32 настоящего Порядка, а отобранным участником признается участник, занявший последующее место.

(пункт 42 отредактирован в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года, изменен в соответствии с № 778-Н от 21 мая 2020 года)

43. Секретарь комиссии не позднее чем на следующий рабочий день по завершении заседания по вскрытию и оценке заявок:

1) публикует в бюллетене воспроизведенный (отсканированный) с оригинала вариант протокола заседания по вскрытию и оценке заявок и сводный лист обсуждения обоснований, полученных на основании подпункта 25 пункта 32 настоящего Порядка, который содержит сведения также о дате получения обоснований и адресах электронной почты. Если обоснования не были представлены, то в протоколе заседания комиссии производятся соответствующие отметки об этом. При этом в протоколе заседания комиссии подробно описываются зафиксированные несоответствия и обусловленные ими основания отклонения заявок;

2) публикует в бюллетене воспроизведенные (отсканированные) с оригиналов подписанных им и присутствующими на заседании по вскрытию и оценке заявок членами оценочной комиссии варианты объявлений об отсутствии конфликта интересов, за исключением закупок, совершаемых на основании

пунктов 1, 2, 3, 4 и 20 Перечня, утвержденного подпунктом 4 пункта 23 настоящего Порядка.

(пункт 43 изменен в соответствии с № 104-N от 8 февраля 2018 года, № 516-N от 2 мая 2019 года, отредактирован в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года, № 414-N от 25 марта 2021 года ,№ 727-N от 19 мая 2022 года)

44. *(пункт утратил силу в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года)*

45. *(пункт утратил силу в соответствии с № 727-N от 19 мая 2022 года)*

46. *(пункт утратил силу в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года)*

47. *(пункт утратил силу в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года)*

48. *(пункт утратил силу в соответствии с № 727-N от 19 мая 2022 года)*

49. *(пункт утратил силу в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года)*

50. Договор с отобранным участником заключается в порядке, предусмотренном статьями 10 и 36 Закона, если представлен также документ, обосновывающий квалификационное обеспечение. При этом при закупке товаров полное описание товара включается в договор согласно предложению, представленному отобранным участником и оцененному оценочной комиссией как удовлетворительное. Если цена заключенного договора превышает базовую единицу закупок, то в объявлении о заключенном договоре также указывается, что в случае не содержащих государственной тайны закупок в установленный

договором срок участники, подавшие заявку на участие в данном процессе закупок, а также общественные организации, получившие государственную регистрацию в Республике Армения, и лица, осуществляющие информационную деятельность, а в случае содержащих государственную тайну закупок в установленный договором срок — участники, подавшие заявку на основании приглашения на участие в данной процедуре закупок, могут представить заказчику письменное требование об участии вместе с ответственным подразделением в процессе приемки результатов данного заключенного договора. В объявлении указывается также адрес официальной электронной почты руководителя ответственного подразделения. К письменному требованию прилагаются:

- 1) оригинал доверенности, выданной физическому лицу. При этом:
 - а. число уполномоченных физических лиц не может быть больше двух,
 - б. уполномоченное физическое лицо должно лично выполнять действия, на которые оно уполномочено;
- 2) оригиналы подписанных как физическими лицами, представившими требование на участие в процессе, так и уполномоченными физическими лицами объявлений об отсутствии конфликта интересов, предусмотренного частью 2 статьи 5.1 Закона;
- 3) адреса электронной почты и номера телефона, по которым заказчик может связаться с представившим требование лицом и уполномоченным им физическим лицом;
- 4) в случае общественных организаций, получивших государственную регистрацию в Республике Армения, и лиц, осуществляющих информационную деятельность – также копия свидетельства о государственной регистрации.

(пункт 50 отредактирован в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года, № 1059-N от 24 июня 2021 года)

50.1. Руководитель ответственного подразделения в течение трех рабочих дней, следующих за истечением срока, предусмотренного пунктом 50 настоящего Порядка, с адреса указанной в объявлении о заключенном договоре своей электронной почты отправляет уведомление:

1) лицу, представившему соответствующее установленным требованиям письмо о подтверждении участия последнего в процессе приемки результатов исполнения договора, – с опубликованием в бюллетене уведомления и воспроизведенных с оригиналов копий объявлений об отсутствии конфликта интересов, предусмотренного настоящим пунктом. Изменение физического лица, уполномоченного в рамках участия в процессе, осуществляется в установленном настоящим пунктом порядке – на основании представляемого Заказчику письма;

2) лицу, представившему письмо, не соответствующее установленным требованиям, – о неподтверждении участия последнего в процессе приемки результатов исполнения договора.

(пункт 50.1 дополнен в соответствии с № 1059-Н от 24 июня 2021 года)

51. Цена договора стабильная, если предусмотренные договором работы выполняются, товары поставляются, а услуги предоставляются в течение одного года. Если в приглашении и в договоре не указано, что цена договора факторная, то она считается стабильной независимо от срока исполнения договора.

(пункт 51 изменен в соответствии с № 1593-Н от 13 октября 2022 года)

52. Если цена договора стабильная, то:

1) от участника не может требоваться, чтобы он представил обоснования ценового предложения или какие-либо сведения и документы иного типа;

2) размер прибыли участника не может быть ограничен приглашением;

3) в условиях надлежащего исполнения договора выгода (сбережения) или понесенные убытки сторон (отобранного участника или заказчика) являются выгодой или понесенным убытком данной стороны;

4) обязательства сторон договора по отношению к третьим лицам, включая заключенные участником в рамках исполнения договора иные сделки и исходящие из них обязательства, остаются вне поля регулирования договора и не могут влиять на принятие результата его исполнения. Отношения, связанные с предусмотренными настоящим пунктом сделками и исполнением исходящих из них обязательств, регулируются нормами, регулирующими связанные с этими сделками отношения, и ответственность за них несет лицо, заключившее договор с заказчиком.

53. Цена договора может быть факторной при предусмотрении данного условия приглашением и договором,

1) если предусмотренные договором товары поставляются, услуги предоставляются, а работы выполняются в период, превышающий один год с момента заключения договора, — с возможностью изменения предусмотренных договором цен только для периода, превышающего один год;

2) в иных случаях, установленных Правительством Республики Армения.

(пункт 53 изменен в соответствии с № 1593-N от 13 октября 2022 года)

54. Если цена договора факторная, то договором предусматриваются:

1) все те условия (далее — внешние факторы), при изменении которых может измениться цена договора;

2) порядок изменения цены договора при изменении внешних факторов.

55. Если цена заключенного для нужд государства договора превышает базовую единицу закупок, то заказчик внесенное в договор изменение и

объявление об этом в порядке, установленном министром финансов Республики Армения, публикует в бюллетене в течение трех рабочих дней с момента внесения изменения, а при закупках, содержащих государственную тайну, изменение в течение трех рабочих дней направляется в уполномоченный орган.

56. В договоре, а если цена договора факторная, то и в прилагаемых к такому договору соглашениях, заключаемых в каждом из последующих годов, запрещается производить изменения, которые приводят к искусственному изменению объемов закупаемых товаров, работ и услуг или к изменению цены единицы предметов закупки либо цены договора. Искусственными считаются следующие изменения:

1) при условии неизменности цены договора — сокращение предусмотренных договором объемов товаров, работ, услуг или при условии снижения цены договора — непропорциональное сокращение предусмотренных договором объемов товаров, работ, услуг, в результате чего повышается цена на приобретение единицы предмета закупки;

2) увеличение объемов предусмотренных договором работ или услуг, превышающее десять процентов от общей цены договора, за исключением закупок, включенных в Перечень, предусмотренный подпунктом 4 пункта 23 настоящего Порядка. Объемы предусмотренных договором работ или услуг могут увеличиваться только в срок, предусмотренный договором для выполнения работ или предоставления услуг;

3) замена предусмотренных договором товаров, работ или услуг товарами, работами или услугами с иными характеристиками, которые совместно в суммарном выражении превышают пятнадцать процентов от цены договора. В случае строительных работ в расчет процента, предусмотренного настоящим подпунктом, не включаются корректировки работ, фактически выполненных без изменения проектной документации, в отношении объемов, предусмотренных

первоначальной сметой. Замена цены договора в пределах пятнадцати процентов может быть произведена, если имеется экспертное заключение ответственного подразделения о том, что замена приводит к эффективному осуществлению договора;

4) продление один раз установленного для поставки предусмотренных договором товаров, в том числе поэтапной поставки, выполнения работ или предоставления услуг срока более чем на тридцать календарных дней, но не более установленного договором срока, за исключением закупок содержащих государственную тайну работ по перспективной разработке новых видов продукции, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с целью удовлетворения военных нужд. При этом предусмотренный настоящим подпунктом срок может быть продлен до истечения установленного договором изначального срока – при наличии предложения от стороны договора и при условии, что у заказчика не отпала потребность в использовании предмета закупки, а предложение представлено не позднее, чем за 7 календарных дней до истечения установленного договором изначального срока;

5) увеличение цены договора в условиях неизменности технических характеристик или проектных заданий для предусмотренных договором товаров, работ или услуг;

6) предусмотренная договором предоплата, если приглашением не была предусмотрена возможность предоставления предоплаты, за исключением закупок, включенных в Перечень, установленный подпунктом 4 пункта 23 настоящего Порядка.

(пункт 56 изменен, дополнен в соответствии с № 516-Н от 2 мая 2019 года, отредактирован в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года, изменен в соответствии с № 1593-Н от 13 октября 2022 года)

57. Каждый случай изменения договора под воздействием не зависящих от сторон договора факторов устанавливается Правительством Республики Армения.

57.1. В каждом отдельном случае заказчик с обоснованием особенности исполнения договора и (или) управления им может в процессе предусмотренной договором поставки товара, выполнения работ или предоставления услуг обращаться к Правительству Республики Армения (представив в установленном порядке проект соответствующего постановления Правительства Республики Армения), испрашивая разрешение последнего на установление в договоре условий, отличных от предусмотренных пунктом 56 настоящего Порядка, или на неприменение установленных условий.

В этом случае Правительство Республики Армения, учитывая особенность исполнения договора и (или) управления им, может своим постановлением дать разрешение на установление в договоре условий, отличных от предусмотренных пунктом 56 настоящего Порядка, или на неприменение установленных условий.

Настоящий пункт не относится к случаям, когда условие установлено законом или исходит из требований закона.

(пункт 57.1 дополнен в соответствии с № 1593-N от 13 октября 2022 года)

58. Если в результате процедуры закупки договор не заключается, то данная процедура объявляется несостоявшейся, и в порядке, установленном Законом, организуется новая процедура закупки. Процедура закупки, организованная для нужд государства или общин на основании пункта 2 части 1 статьи 37 Закона, может быть объявлена полностью или частично несостоявшейся на основании постановления соответственно Правительства Республики Армения или Совета старейшин, в случае иных заказчиков — руководителя уполномоченного органа, осуществляющего общее управление, а в случае фондов — Совета попечителей.

VIII. ПРАВО НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКАХ И УСЛОВИЯ ОЦЕНКИ
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КРИТЕРИЕВ

59. Предусмотренный частью 1 статьи 6 Закона критерий участников "Право на участие" оценивается в следующем порядке:

1) если участник представил в заявке письменное объявление о соответствии своих данных установленным приглашением требованиям к праву на участие, то данный участник получает право на участие в процедуре закупки;

2) от участника, в том числе отобранного участника, помимо объявления не могут быть истребованы иные документы для обоснования требований, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта.

(пункт 59 отредактирован в соответствии с № 1593-Н от 13 октября 2022 года)

60. Предусмотренный пунктом 1 части 3 статьи 6 Закона критерий участников "Соответствие профессиональной деятельности предусмотренной договором деятельности" устанавливается и оценивается при организации процедуры предварительной квалификации в следующем порядке:

1) в заявке участник представляет следующие сведения:

По части договоров, надлежащим образом осуществленных в течение года подачи заявки и предшествующих этому трех лет:	
предмет договора	данные заказчика и контактные данные
1	2
Дата:..... год	
1.	
2.	

...		
Дата:..... год		
1.		
2.		
...		
Дата:..... год		
1.		
2.		
...		

2) участник считается соответствующим требованиям, предусмотренным настоящим пунктом, если представил в заявке необходимые сведения.

61. *(пункт утратил силу в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года)*

62. *(пункт утратил силу в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года)*

63. *(пункт утратил силу в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года)*

64. *(пункт утратил силу в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года)*

65. *(пункт утратил силу в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года)*

66. (пункт утратил силу в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года)

67. Оценочная комиссия может при наличии мотивированного решения проверить подлинность представленных участником данных, используя полученные из официальных источников данные, или получив об этом письменное заключение компетентных органов. При направлении подобного запроса соответствующие государственные органы и органы местного самоуправления в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения запроса, представляют письменное заключение. Если в результате проверки подлинности представленных участником данных они квалифицируются как не соответствующие действительности, то заявка этого участника отклоняется.

(пункт 67 дополнен в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года)

IX. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

68. Заказчик организует процедуру предварительной квалификации, если закупка совершается:

- 1) по двухэтапному конкурсу;
- 2) по закрытому целевому конкурсу;
- 3) по закрытому периодическому конкурсу;
- 4) в форме запроса котировок, содержащих государственную тайну;
- 5) по открытому конкурсу или закрытому целевому конкурсу — в целях закупки консультационных услуг.

69. Процедура предварительной квалификации организуется на условиях, предусмотренных статьей 24 Закона, и в следующем порядке их применения:

1) если закупка осуществляется на основании пункта 3 части 1 статьи 24 Закона, то предусмотренный для подачи заявок на предварительную квалификацию минимальный срок устанавливается в семь, а максимальный — в пятнадцать календарных дней;

2) ***(подпункт утратил силу в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года)***

3) при совершении закупок по закрытому целевому или закрытому периодическому конкурсу предусматриваются условия, установленные законодательством Республики Армения для предоставления получившему квалификацию участнику приглашения, содержащего государственную тайну;

4) участник подает заявку в порядке, установленном объявлением о предварительной квалификации, оценка которой осуществляется в течение до трех рабочих дней со дня истечения окончательного срока подачи заявок.

(пункт 69 отредактирован в соответствии с № 104-N от 8 февраля 2018 года, изменен в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года, № 727-N от 19 мая 2022 года, № 1593-N от 13 октября 2022 года)

70. В заявку на предварительную квалификацию включаются утвержденные участником:

1) письменное заявление на участие в процедуре предварительной квалификации;

2) утвержденное участником письменное объявление о соответствии его данных требованиям, предусмотренным по части установленных объявлением о предварительной квалификации квалификационных критериев;

3) *(подпункт утратил силу в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года)*

4) договор о совместной деятельности, если участники участвуют в процедуре предварительной квалификации консорциумом;

5) заявка на предварительную квалификацию может быть подана в электронном виде — электронным письмом, адресованным секретарю оценочной комиссии;

6) заявка участника на предварительную квалификацию оценивается в порядке, установленном объявлением о предварительной квалификации;

7) право на дальнейшее участие в процессе закупки получают участники, включенные в список получивших предварительную квалификацию участников, которым вместе с составленным оценочной комиссией протоколом об обобщении результатов процедуры предварительной квалификации предоставляется также приглашение в электронном или документарном виде. При совершении закупок по закрытому целевому или закрытому периодическому конкурсу предоставление приглашения участнику осуществляется на условиях, установленных объявлением о предварительной квалификации.

(пункт 70 изменен в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года)

Х. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПОК У ОДНОГО ЛИЦА

71. При совершении закупок у одного лица действуют требования, установленные разделом 7 настоящего Порядка, — с учетом следующих особенностей:

1) если закупка осуществляется на основании, предусмотренном пунктом 2 части 1 статьи 23 Закона, то:

а. указанным в заявке на закупку участникам приглашение отправляется в порядке одновременного уведомления — с опубликованием его в тот же день в бюллетене, за исключением случая, предусмотренного абзацем "г" подпункта 1 пункта 21 настоящего Порядка,

б. срок подачи заявок устанавливается не ранее двух и не позднее пяти рабочих дней со дня направления приглашения,

в. в заявке участник представляет заявление на участие в процедуре закупки, если участники участвуют в процедуре закупки консорциумом — договор о совместной деятельности, ценовое предложение, предусмотренные приглашением документы, обосновывающие право на участие, при закупке товаров — полное описание товара;

г. участник подает заявку секретарю (координатору закупок) в установленном приглашением порядке — в закрытом конверте, если процесс закупки осуществляется бумажным способом,

д. при закупках, содержащих государственную тайну, приглашение не публикуется в бюллетене,

е. отобранный участник представляет квалификационное обеспечение и обеспечение договора (предоплаты);

2) если закупка осуществляется на основании пункта 3 части 1 статьи 23 Закона или подпункта 5 пункта 23 настоящего Порядка, то:

а. участник не представляет обеспечения заявки,

б. отобранный участник представляет квалификационное обеспечение и обеспечение договора (предоплаты), если закупка осуществляется на основании пункта 3 части 1 статьи 23 Закона,

в. заявка участника содержит ценовое предложение, при закупке товаров — полное описание товара, а при совершении закупки на основании абзаца "а" подпункта 5 пункта 23 настоящего Порядка — также утвержденное им объявление о соответствии установленному приглашением права на участие;

3) если закупка осуществляется на основании пунктов 1, 4 или 5 части 1 статьи 23 Закона, то участник:

а. не представляет обеспечений заявки, а также квалификации и договора, а обеспечение предоплаты представляет в предусмотренном приглашением случае,

б. представляет только ценовое предложение.

(пункт 71 изменен в соответствии с № 104-N от 8 февраля 2018 года, изменен, дополнен, отредактирован в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года, отредактирован в соответствии с № 414-N от 25 марта 2021 года, изменен, отредактирован в соответствии с № 1593-N от 13 октября 2022 года)

72. При совершении закупки на основании пункта 4 части 1 статьи 23 Закона или подпункта 4 пункта 23 настоящего Порядка, если цена заключаемого договора не превышает базовой единицы закупок и подлежит исполнению в момент заключения, то заключение письменного договора необязательно, и сделка может быть совершена на основании предусмотренных законодательством Республики Армения иных документов (счет-фактура и т. д.). Если закупка осуществляется на основании пунктов 1, 2 или 3 Перечня, утвержденного подпунктом 4 пункта 23 настоящего Порядка, то платежи по заключенному договору могут быть произведены на основании счетов-фактур, утвержденных заказчиком.

(пункт 72 изменен в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года, дополнен в соответствии с № 778-N от 21 мая 2020 года)

73. В случаях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 71 настоящего Порядка, заявка подается секретарю (координатору закупок) в установленном приглашением порядке — письмом, утвержденным участником. Заявка может быть подана также в электронной форме — адресованным секретарю письмом.

XI. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ СОВЕРШЕНИЯ ЗАКУПОК ПО ЗАКРЫТОМУ ПЕРИОДИЧЕСКОМУ КОНКУРСУ

74. Руководитель заказчика в течение трех рабочих дней, следующих за днем включения предмета закупки в Перечень товаров, работ и услуг, приобретаемых по закрытому периодическому конкурсу:

- 1) назначает секретаря данной процедуры закупки;
- 2) по представлению секретаря утверждает текст объявления о предварительной квалификации;
- 3) на следующий рабочий день после дня утверждения объявления о предварительной квалификации публикует текст объявления в бюллетене. Опубликованное в бюллетене объявление о предварительной квалификации действует бессрочно. При этом объявлением о предварительной квалификации устанавливаются условия, предусмотренные законодательством Республики Армения для предоставления приглашения получившему предварительную квалификацию участнику.

75. Объявление о предварительной квалификации не включает характеристик закупки, и предмет закупки описывается в объявлении в соответствии с его определением, указанным в Перечне товаров, работ и услуг, приобретаемых по закрытому периодическому конкурсу.

76. После опубликования объявления о предварительной квалификации лицо, желающее принять участие в процессе закупки, подает заказчику

письменное заявление в бумажном или электронном виде с целью регистрации в качестве потенциального участника. Заявление и приложенные к нему документы оцениваются секретарем процесса закупки.

77. Руководитель заказчика в течение трех рабочих дней после поступления составленного в установленном порядке заявления или его получения в электронном виде заключает с участником предварительный договор, если участник соответствует условиям, предусмотренным законодательством Республики Армения для предоставления установленного объявлением о предварительной квалификации приглашения. На следующий рабочий день после заключения предварительного договора заказчик публикует его в бюллетене.

78. Предварительным договором предусматривается также, что:

1) подача заключившим договор участником заявки необязательна;

2) заявка подается в течение семи календарных дней, следующих за днем уведомления;

3) участник может прекратить действие предварительного договора, уведомив об этом заказчика в письменной или электронной форме. Прекращение предварительного договора автоматически не прекращает действия заключенных на его основании в прошлом договоров. Предварительный договор прекращается на третий рабочий день после поступления заявления об этом к заказчику. Заказчик за этот период удаляет из бюллетеня заключенный с данным участником предварительный договор.

79. При совершении закупки по закрытому периодическому конкурсу применяются следующие условия:

1) процесс подачи, оценки заявок, определения отобранного участника и заключения договора осуществляется на условиях, установленных настоящим Порядком;

2) при закупке товаров договором (проектом) устанавливается, что до истечения каждого шестого месяца периода со дня вступления договора в силу и до окончания срока поставки товара в полном объеме, заказчик в соответствии с требованиями, установленными для совершения закупок по закрытым периодическим конкурсам, организует новую процедуру приобретения данного товара. Если сформированная в установленном порядке в результате этой процедуры минимальная цена/единица для какого-либо товара ниже установленной договором цены, то заказчик по этой части заключает с участником новый договор, устанавливая в качестве условия вступления в действие прав и обязанностей сторон получение от заказчика соответствующего уведомления об этом. Заказчик на следующий рабочий день после заключения договора в результате новой процедуры представляет стороне действующего договора требование о поставке товара по цене, ниже сформированной, и проект изменения заключаемого договора. Если сторона действующего договора в течение двух рабочих дней не подписывает и не представляет заказчику изменения договора, то заказчик по этой части в одностороннем порядке расторгает договор, без применения в отношении стороны договора мер ответственности, предусмотренных договором, а сторону нового договора уведомляет о вступлении в действие прав и обязанностей сторон.

XII. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ СОВЕРШЕНИЯ ЗАКУПОК

В ФОРМЕ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

80. При совершении закупки в форме запроса котировок применяются условия, установленные разделом 7 настоящего Порядка, с учетом того, что

предусмотренный для подачи заявок срок не должен быть меньше семи и больше пятнадцати календарных дней, который исчисляется со дня опубликования объявления о закупках и приглашения в бюллетене, а в случае совершения закупок, содержащих государственную тайну, — со дня предоставления приглашения получившим предварительную квалификацию участникам.

ХIII. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ДВУХЭТАПНОГО КОНКУРСА

81. При организации двухэтапного конкурса:

1) в течение трех рабочих дней со дня утверждения оценочной комиссией протокола об обобщении результатов процедуры предварительной квалификации секретарь комиссии в электронной форме одновременно предоставляет (направляет) приглашение всем участникам, получившим предварительную квалификацию;

2) приглашением свойства предмета закупки устанавливаются как первоначальный вариант описания исполнения или как функциональные описания.

82. Заявки подаются в два этапа. Срок, предусмотренный для подачи заявок первого этапа, должен быть не меньше пяти календарных дней, который исчисляется со дня предоставления приглашения. Заявка первого этапа, не содержащая ценового предложения, включает в себя предложения участника относительно описания исполнения или функциональных описаний представленного приглашением предмета закупки (предложение по описаниям). В целях обоснования предложения по описаниям участник может представить в заявке первого этапа обосновывающие документы, сведения, заключения и иные материалы.

(пункт 82 изменен в соответствии с № 1593-Н от 13 октября 2022 года)

83. Участник подает заявку первого этапа адресованным секретарю оценочной комиссии письмом в бумажном или электронном виде до истечения срока, предусмотренного приглашением для подачи заявок первого этапа.

84. Секретарь оценочной комиссии по истечении окончательного срока подачи заявок первого этапа:

1) в течение одного рабочего дня передает копии заявок ответственному подразделению;

2) не позднее чем в течение трех рабочих дней приглашает всех получивших предварительную квалификацию участников на одновременные переговоры. Уведомление об организации переговоров секретарь оценочной комиссии направляет участникам электронным способом не позднее чем за три рабочих дня до проведения переговоров, с указанием в уведомлении условий, места, дня и часа их проведения. На переговоры в статусе консультантов могут быть приглашены также другие лица. Запрещается проведение отдельных переговоров с участником, представившим предложение по описаниям. По результатам переговоров составляется письменный протокол, который подписывают участники переговоров. Протокол является частью протокола процедуры закупки.

(пункт 84 изменен, дополнен в соответствии с № 1593-N от 13 октября 2022 года)

85. В результате переговоров ответственное подразделение утверждает и в течение следующего рабочего дня предоставляет секретарю оценочной комиссии пересмотренную заявку на закупку, которая включает:

1) окончательное описание исполнения или окончательные функциональные описания предмета закупки, которые должны быть представлены с достаточной точностью, дающей возможность участникам и заказчику четко воспринимать предмет договора;

2) *(подпункт утратил силу в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года)*

3) *(подпункт утратил силу в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года)*

4) срок оценки заявок участников, не превышающий десяти рабочих дней. При этом исчисление срока осуществляется со дня истечения окончательного срока подачи заявок.

(пункт 85 дополнен в соответствии с № 104-N от 8 февраля 2018 года, изменен в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года, № 1593-N от 13 октября 2022 года)

86. Секретарь оценочной комиссии:

1) в соответствии с настоящим Порядком оценивает и обеспечивает соответствие пересмотренной заявки на закупку требованиям, установленным законодательством Республики Армения о закупках;

2) в течение трех рабочих дней, следующих за днем получения пересмотренной заявки на закупку, электронным способом отправляет приглашение на второй этап (окончательное приглашение) с приложенным письмом одновременно всем участникам, подавшим заявку на первый этап, и предлагает им подать заявку на второй этап..

(пункт 86 отредактирован в соответствии с № 1593-N от 13 октября 2022 года)

87. Срок, предусмотренный для подачи заявок на второй этап, должен быть не меньше двадцати календарных дней, который исчисляется со дня направления окончательного приглашения получившим предварительную квалификацию участникам. Заявки на второй этап при письменном согласии всех

участников, получивших приглашение, вскрываются до дня истечения указанного в приглашении срока.

(пункт 87 дополнен в соответствии с № 1593-Н от 13 октября 2022 года)

88. Заявку на второй этап участник подает в конверте, составленном согласно частям 2 и 3 статьи 30 Закона. При этом ценовое предложение, которое должно быть вложено в указанный конверт, подается в закрытом виде, в отдельном заклеенном конверте, на котором производятся следующие записи:

- 1) слова "Ценовое предложение";
- 2) код процедуры;
- 3) слова "не вскрывать до заседания по вскрытию заявок";
- 4) наименование (имя), место нахождения и номер телефона участника.

89. Заявка на второй этап включает утвержденное участником:

- 1) заявление на участие в процедуре закупки;
- 2) ценовое предложение — один оригинальный экземпляр;
- 3) документы, обосновывающие соответствие участника квалификационным критериям, — один оригинальный экземпляр и копии в количестве, предусмотренном приглашением;

4) техническое предложение — один оригинальный экземпляр и копии в количестве, предусмотренном приглашением. Техническое предложение должно по возможности соответствовать требованиям частей 1, 2, 3 и 5 статьи 13 Закона;

- 5) обеспечение заявки — один оригинальный экземпляр.

90. Заявки на второй этап вскрываются согласно статье 33 Закона — с учетом того, что:

1) конверты, содержащие соответствующие приглашению ценовые предложения, не вскрываются, они помещаются в отдельный конверт (коробку), который (которая) заклеивается и закрывается;

2) на конверте (коробке) ставят подписи присутствующие на заседании члены оценочной комиссии и секретарь, который берет его (ее) на хранение и обеспечивает раздельное хранение в специальном хранилище;

3) запрещается вскрытие помещенных в коробку конвертов или иные действия, направленные на ознакомление с ценовыми предложениями участников.

91. Предложение участника (участников), предложившего (предложивших) лучшее техническое предложение, оценивается в максимальные "100" баллов. В сравнении с лучшим техническим предложением оцениваются все остальные технические предложения.

(пункт 91 отредактирован в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года)

92. Заявки, не соответствующие минимальным требованиям приглашения, считаются неудовлетворительными и отклоняются.

93. Члены комиссии подписывают протокол относительно результатов оценки заявок. Секретарь оценочной комиссии в течение трех рабочих дней электронным способом одновременно направляет протокол с письменным уведомлением всем участникам, подавшим заявки. Уведомлением назначаются также день, место и время заседания по вскрытию ценовых предложений, но не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем отправки уведомления.

(пункт 93 отредактирован в соответствии с № 1593-Н от 13 октября 2022 года)

94. На заседании по вскрытию ценовых предложений могут присутствовать участники, заявки которых оценены как удовлетворительные либо их представители. На заседании по вскрытию ценовых предложений секретарь оценочной комиссии:

1) оглашает результаты оценки квалификационных критериев и технических предложений участников — согласно протоколу оценки;

2) вскрывает конверты, содержащие ценовые предложения оцененных удовлетворительно участников, и оглашает ценовое предложение каждого участника в общей сумме, принимая за основание произведенную прописью запись.

95. Заседание по вскрытию ценовых предложений протоколируется. Протокол подписывают присутствующие на заседании члены комиссии и секретарь. Секретарь оценочной комиссии в течение следующего за заседанием рабочего дня электронным способом направляет протокол с письменным уведомлением одновременно всем участникам, подавшим заявки, оцененные как удовлетворительные.

96. Заявки участников оцениваются в следующем порядке:

1) финансовое предложение представившего минимальное ценовое предложение участника оценивается в сто баллов, а присуждаемые финансовым предложениям остальных участников баллы рассчитываются по следующей формуле:

$$\text{БП} = \text{МЦ} \times 100/\text{ОЦ},$$

где:

БП — это балл, присуждаемый ценовому предложению, МЦ — минимальная цена,

ОЦ — цена, предложенная оцениваемым участником;

2) оценка, присуждаемая каждому участнику, технически оцененному удовлетворительно, рассчитывается по следующей формуле:

$$ОУ = (БП \times ЦП) + (ТП \times ТК),$$

где:

ОУ — присуждаемая участнику оценка,

БП — балл, присужденный ценовому предложению участника,

ТП — балл, присужденный техническому предложению участника,

ЦП — балл, присуждаемый ценовому предложению, установленному приглашением на второй этап,

ТК — балл, присуждаемый техническому предложению и квалификационным критериям, установленным приглашением на второй этап.

(пункт 96 изменен в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года, отредактирован в соответствии с № 1593-Н от 13 октября 2022 года)

97. Отобранным участником признается участник, которому присуждается самая высокая оценка (ОУ).

98. Если ценовое предложение отобранного участника превышает размер финансовых отчислений, предусмотренных для совершения этой закупки, то заказчик может предложить отобранному участнику снизить его ценовое предложение. В случае несогласия заявка данного участника отклоняется, и заказчик приглашает на переговоры занявшего следующее место участника, в случае несогласия которого заявка этого участника также отклоняется, и на

переговоры приглашается участник, занявший последующее место, а в случае несогласия последнего конкурс объявляется несостоявшимся.

(пункт 98 отредактирован в соответствии с № 1593-Н от 13 октября 2022 года)

99. Договор с отобранным участником заключается в порядке, предусмотренном статьями 10 и 36 Закона, если представлен также документ, обосновывающий квалификационное обеспечение.

(пункт 99 отредактирован в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года)

XIV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ЗАКУПКИ В ЦЕНТРАЛИЗОВАННОМ ПОРЯДКЕ ДЛЯ НУЖД ГОСУДАРСТВА

***(глава утратила силу в соответствии
с № 1422-Н от 10 октября 2019 года)***

XV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ЗАКУПКИ В ЦЕНТРАЛИЗОВАННОМ ПОРЯДКЕ ДЛЯ НУЖД ГОСУДАРСТВЕННЫХ И ОБЩИНСКИХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

101. В централизованном порядке могут быть организованы совершаемые для нужд действующих в системе управления предусмотренного абзацем "а" пункта 1 части 1 статьи 2 Закона заказчика государственных (общинных) некоммерческих организаций и имеющих свыше пятидесяти процентов доли участия организаций государства (общин) (далее — организация) закупки, которые включены в установленный руководителем (министр, руководитель органа и т.д.) органа государственного управления (общины) план закупок, осуществляемых в централизованном порядке.

102. Руководитель организации до 1 ноября года, предшествующего каждому году, составляет и представляет в указанный в пункте 101 настоящего Порядка осуществляющий его общее управление уполномоченный орган (далее — вышестоящий заказчик) заявки на закупку, утвержденные в порядке, установленном настоящим Порядком, — согласно технической характеристике, количеству, максимальной цене одной единицы, месту и срокам поставки предмета закупки, условиям оплаты, а при необходимости — также по требованию о представлении экспертного заключения с целью оценки качества поставляемого товара, выполняемой работы или оказываемой услуги, а также письменное согласие на заключение договора вышестоящим заказчиком в результате процесса закупки. С целью включения в состав оценочной комиссии одновременно с заявкой на закупку выдвигаются также кандидатуры в члены оценочной комиссии. На основании полученных заявок вышестоящий заказчик составляет и до 15-го декабря данного года публикует в бюллетене план закупок, осуществляемых в централизованном порядке. Если в системе управления вышестоящего заказчика действуют:

1) пять и более организаций, то каждая организация представляет одну кандидатуру, а в состав оценочной комиссии включаются кандидаты от тех пяти организаций, закупки которых в рамках данной процедуры имеют сравнительно больший удельный вес;

2) менее пяти организаций, то каждая организация представляет три кандидатуры, а в состав комиссии включаются кандидаты от всех организаций, с учетом ограничений, предусмотренных в отношении числа членов оценочной комиссии;

3) председателем оценочной комиссии назначается представитель той организации, для потребностей которой в рамках данной процедуры осуществляется закупка, имеющая наибольший удельный вес.

(пункт 102 изменен в соответствии с № 727-Н от 19 мая 2022 года)

103. Процессы закупок товаров, работ и услуг, включенных в план осуществляемых в централизованном порядке закупок в соответствии с требованиями законодательства Республики Армения о закупках, организует вышестоящий заказчик. При этом товары, работы и услуги, закупаемые для нужд находящихся в одной административно-территориальной единице организаций, по возможности группируются в один лот или лоты формируются с учетом нужд отдельных организаций. Выбор процедуры закупки осуществляет вышестоящий заказчик, принимая за основание требования Закона и настоящего Порядка, за исключением процесса закупки у одного лица. Если процесс в выбранной форме закупки при совершении закупок для нужд вышестоящего органа осуществляется посредством системы электронных закупок, эта процедура также организуется посредством этой системы.

104. Организация закупок в централизованном порядке, заключение договоров, приемка результатов договоров и произведение выплат за них осуществляются в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, с учетом того, что для удовлетворения нужд каждой организации вышестоящий заказчик заключает с отобранным участником отдельный договор, по которому осуществление прав и обязанностей заказчика (покупателя) отводится данной организации.

XVI. УЧЕТ СДЕЛОК ПО ЗАКУПКАМ, ПРИВОДЯЩИМ К ВОЗНИКНОВЕНИЮ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВА

105. В целях учета сделок по закупкам, приводящим к возникновению обязательств для государства, руководитель заказчика в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Закона, представляет в уполномоченный орган отчет о процессе закупки (далее — отчет), форму которого, порядок учета сделок на

основании отчета, а также случаи, когда копия договора является неотъемлемой частью отчета, устанавливает министр финансов Республики Армения.

106. Непредставление отчета в уполномоченный орган приводит к приостановлению финансирования данного договора закупки — до представления отчета или до вынесения Правительством Республики Армения соответствующего постановления.

(пункт 106 отредактирован в соответствии с № 727-N от 19 мая 2022 года)

107. При закупках, приводящих к возникновению обязательств для государства или общин, а также для имеющих статус юридического лица заказчиков, счета которых находятся в казначействе, заказчик в течение десяти рабочих дней со дня заключения договора или внесения в него изменений представляет в уполномоченный орган выписку из договора (далее — выписка), форму которой устанавливает министр финансов Республики Армения.

(пункт 107 дополнен в соответствии с № 674-N от 15 июня 2018 года)

XVII. ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТОВ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

108. Предварительный контроль в отношении исполнения договора осуществляет ответственное подразделение. Результаты исполнения договора или его части принимаются подписанием между руководителем ответственного подразделения и лицом, подписавшим договор закупки, протокола сдачи-приемки (далее — протокол), форму которого устанавливает министр финансов Республики Армения.

109. Протокол подписывается при наличии письменного положительного заключения представителя (представителей) ответственного подразделения,

спроектировавшего заявку на закупку. Указанное в настоящем пункте лицо дает положительное заключение относительно результатов исполнения договора или его части, если поставленный товар, выполненная работа или оказанная услуга соответствуют условиям договора или качественные признаки поставленного товара превышают установленные договором требования, обеспечивая удовлетворение потребности. В случаях нарушения установленных договором сроков поставки товаров, выполнения работы или оказания услуги дается положительное заключение, если заказчик не принимает решения относительно расторжения договора. При этом заключение предоставляется не раньше рабочего дня, предшествующего окончательному сроку, установленному договором для подтверждения протокола. Физическое лицо, предусмотренное пунктом 50 настоящего Порядка, до дня подтверждения предусмотренного настоящим пунктом заключения, представляет уполномоченному подразделению в письменной форме позицию о соответствии поставленного товара, выполненной работы или предоставленной услуги требованиям договора. Позиция, представленная по истечении установленного для предоставления заключения окончательного срока, не рассматривается ответственным подразделением. Руководитель ответственного подразделения информирует физическое лицо об участии в процессе в течение одного рабочего дня, следующего за передачей заказчику результатов договора с целью сдачи-приемки. Если представленная позиция:

1) положительная, то об этом в заключении делается соответствующая отметка;

2) отрицательная, однако спроектировавший заявку на закупку представитель ответственного подразделения не принимает возражения, то последним выдается положительное заключение, а возражения рассматриваются ответственным подразделением и заключившим договор лицом, с привлечением при необходимости также представившего предложения физического лица.

Результаты рассмотрения протоколируются, составляется сводный лист, который подписывают руководитель ответственного подразделения и представитель, спроектировавший заявку на закупку. Срок проведения рассмотрения и обобщения результатов не может быть больше тридцати рабочих дней, следующих за утверждением протокола. На следующий рабочий день после подписания сводного листа ответственное подразделение публикует воспроизведенный с его оригинала вариант в бюллетене. Если представленная физическим лицом в рамках одного и того же договора позиция не обосновывается как минимум дважды, то лицо, представившее требование на участие в процессе, лишается возможности участия в процессе приемки результатов в рамках данного договора, о чем на следующий рабочий день после возникновения оснований ответственное подразделение публикует объявление в бюллетене. При даче отрицательного заключения ответственное подразделение в течение двух рабочих дней в письменной форме сообщает об этом руководителю заказчика — с представлением предложений относительно мер, которые должны быть приняты в отношении стороны договора. В подобном случае руководитель заказчика в соответствии с представленными предложениями принимает меры для урегулирования вопроса. Для осуществляемого по заказу Министерства обороны Республики Армения товара и (или) имущества военного назначения местного производства, приемка которых (предусмотрена) осуществлена через представительство заказчика, основанием для подписания протокола принимается положительное заключение, выданное представительством для этого товара и (или) имущества.

(пункт 109 дополнен в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года, отредактирован в соответствии с № 1059-N от 24 июня 2021 года, № 727-N от 19 мая 2022 года)

110. При совершении закупок электронным способом действия, установленные настоящим разделом в связи с приемкой результатов исполнения

договора, осуществляются посредством системы электронных закупок, с учетом следующих особенностей:

1) лицо, заключившее договор с целью приемки договора или его части, в установленный договором срок посредством системы электронных закупок предоставляет руководителю заказчика утвержденный им протокол сдачи-приемки. На следующий рабочий день после получения протокола сдачи-приемки руководитель заказчика посредством той же системы предоставляет его ответственному подразделению;

2) после получения указанного в подпункте 1 настоящего пункта протокола сдачи-приемки представитель ответственного подразделения, спроектировавший заявку на закупку, посредством системы электронных закупок предоставляет руководителю ответственного подразделения заверенное электронной подписью заключение относительно исполнения договора или его части;

3) если представителем ответственного подразделения, спроектировавшим заявку на закупку, дано:

а. положительное заключение, то в день получения заключения руководитель ответственного подразделения заверяет электронной подписью и посредством системы электронных закупок направляет руководителю заказчика протокол сдачи-приемки и заключение, которые он в течение одного рабочего дня посредством системы предоставляет заключившему договор лицу,

б. отрицательное заключение, то в день получения заключения руководитель ответственного подразделения посредством системы электронных закупок предоставляет руководителю заказчика заключение и не утвержденный им протокол сдачи-приемки, которые он в течение одного рабочего дня предоставляет заключившему договор лицу.

111. Форму письменного заключения, предусмотренного пунктом 109 настоящего Порядка, устанавливает министр финансов Республики Армения. При этом:

1) основой для бухгалтерского оформления поставленного в рамках договора товара, выполненной работы или оказанной услуги является наличие протокола, утвержденного руководителем ответственного подразделения на основании письменного заключения о соответствии требованиям, предусмотренным договором, а зачисление поставленных товаров на склад ответственный за склад осуществляет на основании копии протокола (включая копию письменного заключения), утвержденного ответственным подразделением, а в случае закупки товаров также на основании копии содержащего полное описание товара документа, которая предоставляется ему в день составления;

2) ответственное подразделение в письменной форме предоставляет финансовой службе заказчика копии протокола ответственного подразделения, в том числе письменного заключения, а в случае товаров также и копии ордеров оформления на складе в день их составления.

112. В случае закупки строительных программ применяются также следующие условия:

1) после получения от подрядчика сведений о завершении строительства руководитель заказчика предпринимает меры для формирования установленной Постановлением Правительства Республики Армения № 596-N от 19 марта 2015 года комиссии и приемки выполненных работ;

2) результат исполнения договора считается полностью принятым в случае приемки выполненных работ руководителем органа государственного управления — комиссией, сформированной в порядке, установленном Постановлением

Правительства Республики Армения № 596-N от 19 марта 2015 года (далее — приемочная комиссия);

3) комиссия, сформированная в соответствии с Постановлением Правительства Республики Армения № 596-N от 19 марта 2015 года, до приемки законченного строительного объекта в установленном законодательством Республики Армения порядке документирует законченный строительный объект и составляет акт приемочной комиссии об эксплуатации объекта;

4) после получения в установленном порядке акта, указанного в подпункте 3 настоящего пункта, ответственное подразделение проверяет соответствие законченного строительного объекта (выполненных работ) требованиям договора и, если выполненная работа:

а. соответствует условиям договора, то подписывается итоговый протокол сдачи-приемки о приемке результата исполнения договора,

б. не соответствует требованиям договора, то протокол не подписывается;

5) до подписания предусмотренного настоящим пунктом итогового протокола сдачи-приемки о приемке результата исполнения договора заказчик не выплачивает пять процентов от общей суммы выполненных для капитального строительства работ, а в случае выплат в рассрочку — сумму последней выплаты, которая не может быть меньше пяти процентов от общей суммы выполненных для капитального строительства работ.

XVIII. ФИНАНСИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

113. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола в целях осуществления выплаты за закупку, совершаемую для нужд государства или общины, а также заказчиков со статусом юридического лица, счета которых находятся в казначействе, заказчик вводит в казначейскую систему

уполномоченного органа платежное поручение (далее — платежное поручение) и копию протокола. Выплата за закупку, совершаемую для нужд заказчиков, не имеющих счетов в казначействе, осуществляется в срок, установленный графиком выплат по договору (сделке) – в течение пяти рабочих дней.

(пункт 113 отредактирован в соответствии с № 674-N от 15 июня 2018 года, № 319-N от 17 марта 2022 года)

114. Если договором предусмотрена предоплата, то:

1) в казначейскую систему уполномоченного органа для предоставления предоплаты вводятся платежное поручение и копия документа, удостоверяющего наличие обеспечения предоплаты;

2) погашение предоплаты осуществляется в форме вычетов (удержаний) из выплат, произведенных на основании протоколов. При этом выплаты стороне договора не производятся до полного погашения предоплаты.

(пункт 114 отредактирован в соответствии с № 1422-N от 10 октября 2019 года)

115. Уполномоченный орган на основании представленных согласно настоящему Порядку документов производит данный платеж в случае, если протокол внесен в казначейскую систему – в сроки, установленные графиком выплат по договору, в течение пяти рабочих дней.

(пункт 115 отредактирован в соответствии с № 319-N от 17 марта 2022 года)

116. Уполномоченный орган после произведения выплаты в соответствии с настоящим Порядком предоставляет держателю счета выписку из казначейского счета о совершенной сделке.

ХІХ. ВОЗВРАТ ПЛАТЫ ЗА ОБЖАЛОВАНИЕ

(раздел утратил силу в соответствии с № 727-Н от 19 мая 2022 года)

ХХ. АФФИЛИРОВАННЫЕ ЛИЦА И СЛУЧАИ ОГРАНИЧЕНИЯ УЧАСТИЯ ЭТИХ ЛИЦ В ПРОЦЕДУРАХ ЗАКУПКИ

*(заголовок отредактирован в соответствии
с № 1593-Н от 13 октября 2022 года)*

119. По смыслу законодательства Республики Армения, регулирующего связанные с закупками отношения:

1) физические лица считаются аффилированными, если они являются членами одной семьи или ведут общее хозяйство, или занимаются совместной предпринимательской деятельностью, или действовали согласованно, исходя из общих экономических интересов;

2) физические и юридические лица считаются аффилированными, если они действовали согласованно, исходя из общих экономических интересов, или данное физическое лицо либо члены его семьи являются:

а. участником, владеющим более чем 10-ю процентами акций данного юридического лица,

б. лицом, имеющим возможность predetermined решения юридического лица иным, не запрещенным законодательством Республики Армения образом,

в. председателем Совета данного юридического лица, заместителем председателя Совета, членом Совета, исполнительным директором, его заместителем, председателем, членом коллегиального органа, осуществляющего функции исполнительного органа,

г. сотрудником юридического лица, который работает под непосредственным руководством исполнительного директора либо имеет существенное влияние в вопросе принятия решений органами управления юридического лица;

3) участники, не имеющие статуса физического лица, считаются аффилированными, если:

а. данное юридическое лицо с правом голосования владеет десятью и более процентами дающих право голоса акций другого лица (акций, паев, далее — акции) либо в силу своего участия или в соответствии с заключенным между данными лицами договором имеет возможность предопределять решения другого лица,

б. участник (акционер) и (или) участники либо члены их семей (если участник — физическое лицо), владеющие более чем десятью процентами дающих право голоса акций одного из них, или имеющие возможность иным, не запрещенным законом образом предопределять его решения, имеют право непосредственно или опосредованно владеть (в том числе на основании договоров купли-продажи, доверительного управления, совместной деятельности, или на основании распоряжения и других сделок) более чем десятью процентами дающих право голоса акций другого лица или имеют возможность предопределять его решения иным, не запрещенным законодательством Республики Армения образом,

в. кто-либо из органа управления одного из них или из числа лиц, исполняющих подобные обязанности, а также членов их семей одновременно является членом какого-либо органа управления другого лица или другим лицом, исполняющим подобные обязанности,

г. они действовали согласованно, исходя из общих экономических интересов.

120. По смыслу пункта 119 настоящего Порядка членами семьи считаются отец, мать, супруг (супруга), родители супруга (супруги), бабушка, дедушка, сестра, брат, дети, внуки, супруг сестры, супруга брата и их дети.

(пункт 120 дополнен в соответствии с № 1593-Н от 13 октября 2022 года)

121. Включение участника в список, предусмотренный пунктом 6 части 1 статьи 6 Закона, автоматически приводит к ограничению права аффилированных с ним лиц на участие в процессе закупок в период его нахождения в списке.

(пункт 121 дополнен в соответствии с № 1593-Н от 13 октября 2022 года)

(приложение отредактировано, изменено, дополнено в соответствии с № 104-Н от 8 февраля 2018 года, дополнено, отредактировано в соответствии с № 674-Н от 15 июня 2018 года, отредактировано, дополнено, изменено в соответствии с № 409-Н от 11 апреля 2019 года, № 516-Н от 2 мая 2019 года, изменено в соответствии с № 1096-Н от 22 августа 2019 года, дополнено, изменено, отредактировано в соответствии с № 1422-Н от 10 октября 2019 года, № 778-Н от 21 мая 2020 года, дополнено в соответствии с № 1275-Н от 30 июля 2020 года, отредактировано, дополнено, изменено в соответствии с № 414-Н от 25 марта 2021 года, отредактировано, дополнено в соответствии с № 1059-Н от 24 июня 2021 года, отредактировано в соответствии с № 1421-Н от 2 сентября 2021 года, изменено, дополнено в соответствии с № 130-Н от 27 января 2022 года, отредактировано в соответствии с № 319-Н от 17 марта 2022 года, отредактировано, изменено, дополнено в соответствии с № 727-Н от 19 мая 2022 года, № 1593-Н от 13 октября 2022 года, отредактировано, дополнено в соответствии с № 1885-Н от 8 декабря 2022 года, дополнено в соответствии с № 684-Н от 4 мая

*2023 года, отредактировано в соответствии с № 1918-N от 9 ноября
2023 года)*

ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ
МИНИСТРА-РУКОВОДИТЕЛЯ
АППАРАТА ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ АРМЕНИЯ

Д. АРУТЮНЯН

Приложение № 2
к Постановлению Правительства
Республики Армения № 526-N
от 4 мая 2017 года

ПЕРЕЧЕНЬ

ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ, ПРИОБРЕТАЕМЫХ ПО ЗАКРЫТЫМ
ПЕРИОДИЧЕСКИМ КОНКУРСАМ

1. Цветы
2. Цветочные корзины
3. Венок
4. Наглядные агитационные щиты на жилых зданиях
5. Отпечатанные плакаты с изображением национальных героев
6. Комплект наглядной агитации для ношения ротой (батареей)
7. Сувениры
8. Книги
9. Наглядные агитационные плакаты
10. Диск
11. Герб
12. Флаг
13. Почетный флаг
14. Нагрудные знаки

15. Аудиооборудование, необходимое для пункта психологической помощи
16. Шахматы
17. Шашки
18. Нарды
19. Художественная картина
20. Фотография
21. Картина
22. Краткие воспитательные и наглядные агитационные материалы для оборудования информационных комнат и комнат для проведения досуга
23. Отпечатанные плакаты национальных героев с металлическим каркасом и креплениями
24. Плакаты с изображением национальных героев
25. Средства живописи и скульптуры
26. Дидактические щиты комнат для посетителей
27. Афиши
28. Авиатопливо
29. Автобензин "премиум"
30. Автобензин "регуляр"
31. Летнее дизельное топливо
32. Зимнее дизельное топливо
33. Масла
34. Смазки

35. Специальные жидкости
36. Авиационные масла и смазки
37. Моторные масла
38. Масла для коробки передач
39. Прочие масла
40. Смазки и добавочные материалы
41. Специальные жидкости
42. Пищевые продукты
43. Одежда
44. Обувь
45. Белье
46. Постельные принадлежности
47. Аксессуары для одежды
48. Перчатки
49. Профессиональная униформа
50. Палатки
51. Веревки для палаток
52. меховые тулупы
53. меховые полупальто
54. Спальные мешки
55. Фляги
56. Футляры для фляг

57. Котлы
58. Рюкзаки
59. Плащ-палатки
60. Полевые сумки
61. Специальные очки
62. Ковровые дорожки
63. Ковры
64. Спецснаряжение для дрессировки служебных собак
65. Снаряжение для служебных лошадей
66. Погоны и знаки отличия
67. Ткани
68. Стиральная машина
69. Сушильные барабаны
70. Гладильные валы
71. Центробежные машины
72. Пылесос
73. Телевизор
74. Видеопроектор
75. Радиоприемник
76. Настенные часы
77. Видеокамера
78. Цифровой фотоаппарат

79. Записывающий цифровой диктофон
80. Типографский лазерный монохромный принтер для издания газет
81. Звуковое оборудование
82. Громкоговоритель
83. Телефонные аппараты
84. Микрофон
85. Цифровой фотоаппарат
86. Гербовые часы
87. Информационные щиты
88. Проигрыватель
89. Музыкальный центр
90. Спутниковая антенна
91. Радиоузел
92. Грузовые тележки
93. Швейные машины
94. Полевая прачечная
95. Полевые бани (передвижные)
96. Дезинфицирующее оборудование
97. Емкости для воды
98. Бытовые электроутюги
99. Ножницы
100. Сапожницкие инструменты

101. Электрическая модель шапки
102. Материалы для обслуживания и ремонта
103. Щетки для одежды
104. Щетки для обуви
105. Металлические набойки для обуви
106. Металлические шурупы
107. Краски
108. Синтетические краски
109. Растворы для красок
110. Нитки
111. Иголки
112. Искусственная кожа
113. Искусственная кожа
114. Ремни
115. Абразивная бумага
116. Скобы
117. Тесьма
118. Шнуры
119. Гигиенические принадлежности и хозяйственные товары
120. Мыло для рук
121. Жидкое мыло
122. Хозяйственное мыло

123. Моющие средства
124. Мази для обуви
125. Униформа, обувь, обмундирование и имущество разведывательных подразделений особого назначения
126. Гетры
127. Рукавицы
128. Трезубцы для сапог
129. Альпинистское снаряжение
130. Молоток универсальный
131. Защитные очки
132. Альпинистский пояс
133. Защитная маска
134. Трос
135. Страховочный зажим
136. Альпинистский карабин с муфтой
137. Альпинистские "кошки" (кошкоботы): 12-зубчатые, не обледеняющиеся, в чехле
138. Ледокол
139. Страховочная система
140. Снегоход
141. Оборудование для спуска
142. Альпинистские очки

143. Блок-лебедка двойная
144. Блок-лебедка с зажимом
145. Альпинистский карабин
146. Скальный крюк
147. Ледовый крюк (ледовое сверло)
148. Крючки для проколов
149. Лавинная лопата
150. Скальный молоток
151. Ледовый молоток
152. Такелажное кольцо
153. Фиксированное кольцо
154. Рукоятка камнерезного бура
155. Подъемное оборудование
156. Элементы крепления
157. Экстрактор
158. Панама
159. Антимоскитный навес
160. Камуфляжный костюм
161. Плащ-накидка
162. Теплоизоляционный коврик
163. Комбинированный котел
164. Кожух комбинированного котла

165. Звукозаписывающие устройства
166. Оборудование ракетных войск и артиллерии
167. Артиллерийский компас
168. Хордоугломер
169. Термометр батарейный ТБ-16
170. Круг артиллерийский АК-3
171. Линейка МПЛ-50
172. Контрольный планиметр
173. Квадрант
174. Ночные и оптические приборы
175. Ремень штык-ножа
176. Кобура пистолета ПМ с протиркой
177. Пластмассовая пробка артиллерийских боеприпасов
178. Древесина топливная
179. Древесный брикет
180. Используемые в строительстве товары
181. Мебель
182. Коммуникационные кабели

Услуги

183. Организация культурных мероприятий
184. Текущий ремонт и содержание электрооборудования

185. Модернизация библиотечного фонда
186. Услуги хлебопечения
187. Услуги по доставке пищи
188. Ремонтные услуги
189. Платные швейные услуги
190. Ремонтные услуги
191. Прачечные услуги
192. Услуги химчистки
193. Услуги, предоставляемые автошколами
194. Аренда пассажирских автомобилей
195. Услуги по ремонту средств коммуникации и связи
196. Услуги, связанные со специальными пособиями по военной подготовке
197. Обслуживание сигнальной системы базы хранения ракетно-артиллерийского вооружения
198. Установка сигнальной системы базы хранения ракетно-артиллерийского вооружения
199. Ремонт двигателей бронетанковых машин и техники
200. Ремонт опорных катков бронетанкового вооружения и техники
201. Услуги по мойке зданий
202. Услуги по ремонту и содержанию электрических двигателей
203. Услуги по ремонту и содержанию насосов
204. Телефонные услуги

Работы

205. Вспомогательные работы в сфере телекоммуникации

206. Работы по восстановлению контуров заземления

207. Работы по дезинфекции

ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ

МИНИСТРА-РУКОВОДИТЕЛЯ

АППАРАТА ПРАВИТЕЛЬСТВА

РЕСПУБЛИКИ АРМЕНИЯ

Д. АРУТЮНЯН